



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา
เรื่อง รับสมัครเด็กนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเพื่อทำการคัดเลือกให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ ในวันเปิดภาคเรียน(นับถึงวันที่

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องมีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร.....-.....คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๓.๒ ทะเบียนบ้าน(ฉบับจริง)พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๓.๓ สำเนาบัตรประชาชนของบิดาและมารดา ๑ ชุด

๓.๔ สูจิบัตร(ฉบับจริง) พร้อมสำเนา ๑ ชุด

๓.๕ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๓.๖ สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์ พร้อมสำเนาประวัติการรับวัคซีน

๓.๗ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ

๓.๘ สำเนาบัตรโรงพยาบาลของเด็ก

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและสัมภาษณ์

๔.๑ ใบสมัครติดต่อได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสงฆ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ในวัน และเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดวันรับสมัครและสัมภาษณ์ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสงฆ์, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ในวัน เวลาราชการ

๕. วันจับฉลาก

กำหนดการจับฉลากในวันที่-.....เวลา.....-.....น. ณ.....-.....

๖. วันมอบตัว

๖.๑ ผู้ที่ได้รับเข้าเรียน ให้มอบตัวในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสงฆ์, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

๗. กำหนดการเปิด-ปิดภาคเรียน

๗.๑ เปิดภาคเรียน ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์- วันศุกร์
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น.
- เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๘. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๙. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๙.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี แป้ง ผ้าเช็ดหน้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดหาให้

๙.๒ เครื่องใช้ เช่น ที่นอน หมอน ปลอกหมอน ผู้ปกครองเตรียมให้เด็กตั้งแต่วันที่เปิดภาคเรียนวันแรก

๑๐. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดอาหารให้ ๓ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม(นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน
- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารว่างตอนบ่าย

๑๑. การรักษาความปลอดภัยให้แก่เด็กนักเรียน

๑๑.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กออกให้สำหรับรับตัวนักเรียนแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและลงชื่อทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กนักเรียนออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า เวลา ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ เพราะทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่พึงประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๑๑.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใด ก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์

๑๑.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องดื่ม เครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๑.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพราะจะเกิดอันตรายและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๑๑.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครู/ผู้ดูแลเด็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น(หรือแจ้งครูประจำชั้นทราบ)

๑๒. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนดตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพิจารณาขอยกเว้น โดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางเนตรนภา เหมือนวาจา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

