



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลตาบะ

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลตาบะ

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ (๓) “รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาตำบลตาเบา สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล.....	1
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล.....	2
3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล.....	2
4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล.....	5
5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล.....	8

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.2567.....	9
1.1 วิสัยทัศน์.....	9
1.2 พันธกิจ.....	9
1.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนา.....	10
1.4 เป้าประสงค์.....	10
1.5 ตัวชี้วัด.....	11
1.6 ค่าเป้าหมาย.....	11
1.7 กลยุทธ์.....	11
1.8 จุดยืนยุทธศาสตร์.....	12
1.9 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์.....	13

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

แบบประเมินตนเอง.....	14
ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม.....	17

ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต.....	46
2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก.....	47
3. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน.....	49
4. ข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น.....	50

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการองค์กรบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนา งาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคม ภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่

เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลตาเบาหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 3 กำหนดว่า รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่

เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น

คัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลา

ที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

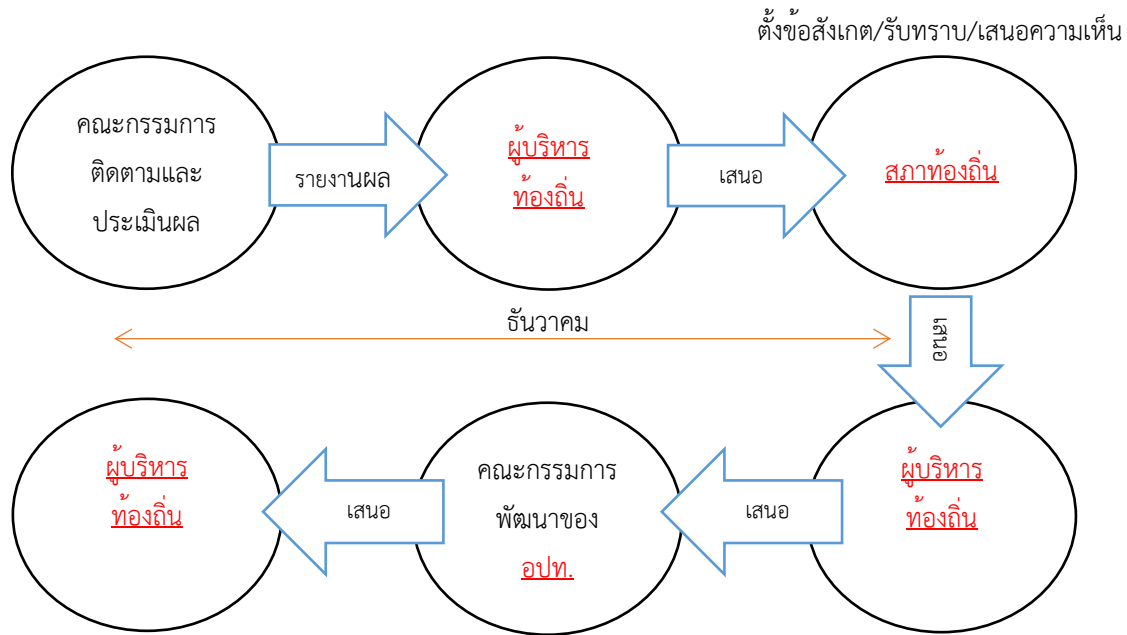
2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลตาเบา ทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลอง

ใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง หรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลปีละหนึ่งครั้ง และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุก ครั้ง

3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจาก รายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิต หรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสามารถวัดได้ในเชิง ปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ และจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการ จัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษา ได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

3.1 ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตามดังนี้

- (1) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 28 โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตาม
- (2) การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน ดังนี้

แบบที่ 1 การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

3.2 วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

- (1) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
- (2) ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลมีภายในเดือนธันวาคม
- (3) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่
- (4) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา
- (5) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจตามแบบในข้อ
- (6) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปัจจุบัน
- (7) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

แบบที่ 1 การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน
2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น
4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ
5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลตาเบา

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด สุรินทร์ อำเภอปราสาท และแผนชุมชนตำบลตาเบา ดังนี้

1.1 วิสัยทัศน์ (Vission)

วิสัยทัศน์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา เพื่อพัฒนาตำบลตาเบาสู่การเป็น

“สังคมแห่งการเรียนรู้ ชุมชนมีความพร้อมบนรากฐานวัฒนธรรมอันดีงาม

สู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

1.2 พันธกิจ (Mision)

เพื่อให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ที่วางไว้ จึงมีความจำเป็นจะต้องมุ่งพัฒนาท้องถิ่นในด้านต่างๆ โดยได้กำหนดพันธกิจหลัก จำนวน 5 พันธกิจ ดังนี้

พันธกิจที่ 1 การส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพัฒนาศักยภาพ ครอบครัวและชุมชนสามารถพึ่งตนเองด้านการเกษตร การลด ต้นทุนในการทำการเกษตร การเพิ่มขีดความสามารถด้านพื้นที่การผลิต การสร้างความเข้มแข็งให้กับเกษตรกร ส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตร พัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่ม สู่ความเข้มแข็งอย่างยั่งยืนส่งเสริมวิถีชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- พันธกิจที่ 2 การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ จัดให้มีสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานครอบคลุมทุกพื้นที่ โดยได้รับการบริการสาธารณะโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อมของชุมชนที่ดีเท่าเทียมกับการรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
- พันธกิจที่ 3 พัฒนาการบริหารจัดการและฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้มีคุณภาพ โดยมีส่วนร่วมของชุมชน มีระบบป้องกันสาธารณภัยรองรับ จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การช่วยเหลือด้านสาธารณภัยต่างๆในชุมชน
- พันธกิจที่ 4 พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีคุณธรรม มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม สถาบันสังคมและชุมชนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง สามารถปรับตัวรู้ทันกาเปลี่ยนแปลง เสริมสร้างคุณภาพชีวิตทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ประชาชนทุกคนมีความมั่นคงในชีวิต ได้รับการบริการ สาธารณะและคุ้มครองทางสังคม ที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน
- พันธกิจที่ 5 พัฒนาด้านการเมืองการบริหาร ตามหลักบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

1.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนา

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนากษตรอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาคนและสังคมอย่างยั่งยืน
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

1.4 เป้าประสงค์

1. เพื่อให้ประชาชนในตำบลตาเบาที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม สามารถลดต้นทุนในการผลิต และเพิ่มผลผลิตในด้านการเกษตร สามารถดำเนินวิถีชีวิตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. ตำบลตาเบาเป็นเมืองน่าอยู่ มีสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานครอบคลุมทั่วถึง การบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่มีมาตรฐาน เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
3. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลตาเบาได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม
4. เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชน ทั้งทางด้านจิตใจ ในด้านการศึกษา ด้านความมั่นคงและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ด้านสุขภาพอนามัย สวัสดิการและ สังคม ด้านกีฬา ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาเป็นองค์กรที่ระบบบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

1.5 ตัวชี้วัด

1. ร้อยละของด้านโครงสร้างพื้นฐานมีการก่อสร้างปรับปรุงเพื่อให้เกิดความสะดวกในการดำรงชีวิตของประชาชนในท้องถิ่น.
2. ร้อยละของประชาชนในท้องถิ่นที่ มีความรู้ความเข้าใจในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาดำเนินชีวิตสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง
3. ร้อยละของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นที่มีการส่งเสริมสนับสนุนในการอนุรักษ์ ให้ความอุดมสมบูรณ์และประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. ร้อยละของประชาชนในท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตที่ดี ชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน มีการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ประชาชนห่างไกลจากยาเสพติด
5. ร้อยละของบุคลากรในท้องถิ่นดำเนินตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

1.6 ค่าเป้าหมาย

1. เพื่อผลิตสินค้าทางการเกษตรให้ได้มาตรฐาน และแปรรูปสินค้าเพื่อเพิ่มมูลค่า
2. เพื่อให้มีโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่พร้อมรองรับการเป็นศูนย์กลางการลงทุนด้านต่างๆ
3. เพื่อส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้คนเห็นความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
4. เพื่อให้คนในท้องถิ่นมีคุณภาพชีวิตที่ดีชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ประชาชนห่างไกลจากยาเสพติด
5. เพื่อส่งเสริมให้คนในท้องถิ่นมีส่วนร่วม การการบริหารจัดการตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

1.7 กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน

1. เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร
2. การบริหารจัดการแหล่งน้ำ
3. ส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. การพัฒนา การก่อสร้าง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ
2. การก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคอย่างทั่วถึง
3. การจัดให้มีไฟฟ้า และไฟฟ้าสาธารณะอย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. การอนุรักษ์ ป่าไม้ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
2. ส่งเสริมและพัฒนาพลังงานทดแทนที่ยั่งยืน
3. การบริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคนและสังคมอย่างยั่งยืน

1. การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการชุมชน
2. การจัดระเบียบชุมชน/สังคมและความสงบเรียบร้อย
3. การส่งเสริมพัฒนาและอนุรักษ์ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. การบริหารงานสาธารณสุข
5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด
6. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในสังกัด สพฐ.
7. สนับสนุนการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด การจัดสวัสดิการและส่งเสริมการเรียนรู้ ของ

ชุมชน

8. ส่งเสริมสนับสนุน กีฬาและนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

1. การส่งเสริมการมีส่วนร่วม และพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
2. การดำเนินงานตามนโยบายแห่งรัฐและงานรัฐพิธี

1.8 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา มีจุดเด่นและจุดแข็ง ดังนี้

1. มีการเกษตรที่เป็นฐานหลักที่สามารถรองรับวิกฤตเศรษฐกิจได้ เป็นแหล่งผลิตอาหารที่สำคัญ เป็นแหล่งผลิตข้าวหอมมะลิที่มีชื่อเสียง
2. มีภูมิประเทศและอากาศรวมทั้งสภาวะแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การทำการเกษตร
3. มีโครงการคมนาคมขนส่ง สามารถติดต่อได้ตลอดพื้นที่ทั้งจังหวัด มีถนนสายหลักตัดผ่าน
4. มีการสืบสานอนุรักษ์ ประเพณีท้องถิ่นวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์

แบบประเมินผลการดำเนินงาน

ตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ 3/1 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ 3/1 แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือน ธันวาคม ของทุกปี

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติในไตรมาสที่ 1-4 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติเสร็จ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน	14	1
ยุทธศาสตร์ 2 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	174	45
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	11	2
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการพัฒนาคนและสังคมอย่างยั่งยืน	132	38
ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	16	5
รวม	347	91

**คิดเป็นร้อยละ = $\frac{\text{โครงการที่ดำเนินการ}}{\text{โครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนเฉพาะปี 2567}} \times 100$

โครงการทั้งหมดที่ปรากฏในแผนเฉพาะปี 2567

$$\text{ร้อยละ} = \frac{91 \times 100}{347} = 26.22$$

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลตาเนา

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
3. มีการจัดประชุมอย่างสม่ำเสมอ	✓	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชุมประชาคมท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามและประเมินแผนยุทธศาสตร์	✓	
19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ 2 เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา 5 ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา.....
2. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
 - 2.1 ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

2.1 ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

1.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรอย่างยั่งยืน

1.1 แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
1	โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	10,000	8,130	1,870	✓	-	-	26 ก.ค.67	สำนักปลัด	
รวม		10,000	8,130	1,870						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

2.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาเบา หมู่ที่ 2 (กองช่าง)	203,000	198,500	4,500	✓	-	-	12/9/67 เริ่ม 13/9/67 - 11/12/67	กองช่าง	
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาเบา หมู่ที่ 2 (กองช่าง)	105,000	95,000	10,000	✓	-	-	12/9/67 เริ่ม 13/9/67 - 11/12/67	กองช่าง	
3	โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บ้านบุกเจก หมู่ที่ 15 (กองช่าง)	33,000	32,500	500	✓	-	-	3/4/67 - 2/7/67	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
4	โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บ้านบุกเจก หมู่ที่ 15 (กองช่าง)	429,000	427,000	2,000	✓	-	-	3/4/67 - 2/7/67	กองช่าง	
5	โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บ้านภูมิสดึง หมู่ที่ 9 (กองช่าง)	490,000	488,000	2,000	✓	-	-	3/4/67 - 7/7/67	กองช่าง	
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านละเบ็ก หมู่ที่ 10 (กอง ช่าง)	473,000	463,000	10,000	✓	-	-	12/9/67 เริ่ม 13/9/67 - 11/12/67	กองช่าง	
7	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกเวง หมู่ที่ 17 (กองช่าง)	146,000	143,500	2,500	✓	-	-	12/9/67 เริ่ม 13/9/67 - 11/12/67	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
8	โครงการก่อสร้างถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุก บ้านโคกเวง หมู่ที่ 17 (กองช่าง)	167,000	165,000	2,000	✓	-	-	4/4/67 - 3/6/67	กองช่าง	
9	โครงการก่อสร้างถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุก บ้านตาเบา หมู่ที่ 2 (กองช่าง)	445,000	444,000	1,000	✓	-	-	4/4/67 - 3/6/67	กองช่าง	
10	โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านจบก หมู่ที่ 19 (กองช่าง)	190,000	186,500	3,500	✓	-	-	12/9/67 - 11/12/67	กองช่าง	
11	โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านจบก หมู่ที่ 19 (กองช่าง)	234,000	229,500	4,500	✓	-	-	12/9/67 - 11/12/67	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
12	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโชคหมู่ที่ 1	494,000	485,000	9,000	✓	-	-	14/6/67 - 12/9/67	กองช่าง	
13	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านตาเบา หมู่ที่ 2	361,000	359,000	2,000	✓	-	-	26/6/67 - 24/9/67	กองช่าง	
14	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านกันตาลหาร หมู่ที่ 6	471,000	462,000	9,000	✓	-	-	14/6/67 - 12/9/67	กองช่าง	
15	โครงการก่อสร้างเสริมผิวจราจรขยายถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านละเป็ก หมู่ที่ 10	434,000	427,000	7,000	✓	-	-	26/6/67 - 24/9/67	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
16	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองจอก หมู่ที่ 11	484,000	476,000	8,000	✓	-	-	14/6/67 - 12/9/67	กองช่าง	
17	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านลำพุก หมู่ที่ 14	474,000	466,000	8,000	✓	-	-	14/6/67 - 12/9/67	กองช่าง	
18	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านปอยจุม หมู่ที่ 18	466,000	458,000	8,000	✓	-	-	18/6/67 - 16/9/67	กองช่าง	
19	โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุก บ้านปิ่นรว หมู่ที่ 5 ตั้งไว้	490,000	488,000	2,000	✓	-	-	27/6/67 - 11/8/67	กองช่าง	
20	โครงการก่อสร้างถนนดินลงหินคลุก บ้าน กระเพโร หมู่ที่ 7	494,000	492,000	2,000	✓	-	-	27/6/67 - 11/8/67	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
21	โครงการก่อสร้างถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุ่ก บ้านภูมิสีตัง หมู่ที่ 9	498,000	495,000	3,000	✓	-	-	27/6/67 - 11/8/67	กองช่าง	
22	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโคกเวง หมู่ที่ 17	484,000		484,000	✓	-	-		กองช่าง	
23	โครงการก่อสร้าง โอเวอร์เลย์ (Owerla) ถนนภายในหมู่บ้าน บ้านปะปูล หมู่ที่ 13	496,000	495,500	500	✓	-	-	17/7/67 - 15/10/67	กองช่าง	
24	โครงการก่อสร้าง โอเวอร์เลย์ (Owerla) ถนนภายในหมู่บ้าน บ้านจบก หมู่ที่ 19	496,000	489,500	6,500	✓	-	-	17/7/67 - 15/10/67	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
25	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโชค หมู่ที่ 1	486,000	-	486,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
26	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านตาเบา หมู่ที่ 2	159,000	-	159,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
27	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านตาเดียว หมู่ที่ 3	485,000	-	485,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
28	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านปันรว หมู่ที่ 5	216,000	-	216,000	-	✓	-	-	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
29	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านกันตลหาร หมู่ที่ 6	110,000	-	110,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
30	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านกระเพอโร หมู่ที่ 7	464,000	-	464,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
31	โครงการก่อสร้างถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุก บ้านโคกจราบ หมู่ที่ 8	479,000	-	479,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
32	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านภูมิสดึง หมู่ที่ 9	158,000	-	158,000	-	✓	-	-	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
33	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านภูมิสีตัง หมู่ที่ 9	77,000	-	77,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
34	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านละเบ็ก หมู่ที่ 10	468,000	-	468,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
35	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองจอก หมู่ที่ 11	464,000	-	464,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
36	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านขวาว หมู่ที่ 12	470,000	-	470,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
37	โครงการก่อสร้างถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุก บ้านปะปูล หมู่ที่ 13	469,000	-	469,000	-	✓	-	-	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
38	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านลำพุก หมู่ที่ 14	470,000	-	470,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
39	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านบูกเจก หมู่ที่ 15	477,000	-	477,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
40	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านสวายจู หมู่ที่ 16	208,000	-	208,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
41	โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุ่ก บ้านปอยจุม หมู่ที่ 18	490,000	-	490,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
42	โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุ่ก บ้านปันรว หมู่ที่ 5	277,000	-	277,000	-	✓	-	-	กองช่าง	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
43	โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหิน คลุ่ก บ้านสวาย หมู่ที่ 4	490,000	-	490,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
รวม		15,974,000	8,465,500	7,508,500						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

2.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

2.1 แผนงานเคหะและชุมชน

1	โครงการติดตั้งระบบกระจายข่าวประจำหมู่บ้านโคกเวง หมู่ที่ 17	240,000	219,000	21,000	✓	-	-	12/9/67 เริ่ม 4/4/67 - 4/6/67	กองช่าง	
2	โครงการขุดลอกหนองน้ำ (หนองแสริยโส กม) บ้านกันตาลหาร หมู่ที่ 6 (กองช่าง)	476,000	450,000	26,000	✓	-	-	4/4/67 - 3/6/67	กองช่าง	
รวม		716,000	669,000	47,000						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

3. ยุทธศาสตร์พัฒนา อบต.ตาเบา : ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมอย่างยั่งยืน

3.1 แผนงานการเกษตร

1	โครงการประชารัฐร่วมใจปลูกต้นไม้ให้แผ่นดิน	30,000	29,615	385	✓	-	-	26 ก.ค.67	สำนักปลัด	
2	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	30,000	29,825	175	✓	-	-	22-23 ส.ค. 67	สำนักปลัด	
รวม		60,000	59,440	560						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

4. ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา ที่ 4 : ด้านคนและสังคมที่ยั่งยืน

4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

1	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่	30,000	21,009	8,991	✓	-	-	29 ธ.ค.66 - 4 ม.ค. 67	สำนักปลัด	
2	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลสงกรานต์	30,000	12,135	17,865	✓	-	-	11 -17 เม.ย.67	สำนักปลัด	
3	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับ อัคคีภัยเบื้องต้นในสถานศึกษาประจำปี 2567	30,000	29,950	50	✓	-	-	12-14 มี.ค. 67	สำนักปลัด	
4	โครงการเยาวชนขับขี่ปลอดภัยเสริมสร้าง วินัยจราจร ประจำปี 2567	30,000	29,999	1	✓	-	-	28 มิ.ย.67	สำนักปลัด	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
5	โครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร.	50,000	49,995	5	✓	-	-	27-29 มี.ค. 67	สำนักปลัด	
6	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ (ด้านสาธารณสุข)	20,000	-	20,000	✓	-	-	1 ต.ค.66 - 30ก.ย.67	สำนักปลัด	
7	โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำ	150,000	149,500	500	✓	-	-	13 ก.ย.67 - 11 ธ.ค.67	สำนักปลัด	ผูกพัน
รวม		340,000	292,588	47,412						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

4. ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา ที่ 4 : ด้านคนและสังคมที่ยั่งยืน

4.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์

1	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ	100,000	100,000	-	✓	-	-	27 ธ.ค.66 (ครั้งที่ 1) 18 เม.ย.67 ครั้งที่ 2	สำนักปลัด	
2	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชน ตำบลตาเบา	100,000	98,200	1,800	✓	-	-	25-27เม.ย. 67 (ครั้งที่ 1) 11 พ.ค.67 ครั้งที่ 2	สำนักปลัด	
3	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและ ผู้ดูแลคนพิการ	30,000	27,500	2,500	✓	-	-	19 ก.พ.67	สำนักปลัด	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
4	โครงการขอรับเงินอุดหนุนในการให้การ สงเคราะห์แก่ราษฎรที่ประสบความทุกข์ยาก เดือดร้อนและผู้ด้อยโอกาส ตลอดทั้ง ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เหล่ากาชาดจังหวัดสุรินทร์	10,000	-	10,000	-	-	✓	-	สำนักปลัด	
รวม		240,000	225,700	14,300						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

4. ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา ที่ 4 : ด้านคนและสังคมที่ยั่งยืน

4.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

1	โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	7,200	7,200	-	✓	-	-	ต.ค.66 - ก.ย.67	สำนักปลัด	
รวม		7,200	7,200	-						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

4. ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา ที่ 4 : ด้านคนและสังคมที่ยั่งยืน

4.4 แผนงานการศึกษา

1	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครู/ผู้ดูแล เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตาเบา	50,000	49,404	596	✓	-	-	ต.ค.66- ส.ค.67	กองการศึกษาฯ	
2	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	100,000	100,000	-	✓	-	-	ม.ค.67	กองการศึกษาฯ	
3	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศพด. บ้านปะปูล	84,105	51,868	32,237	✓	-	-	ก.ค.-ก.ย.67	กองการศึกษาฯ	
4	ค่าอาหารกลางวัน ศพด.บ้านปะปูล	238,140	184,284	53,856	✓	-	-	พ.ย.-ธ.ค.66 - ก.ค.-ส.ค.67	กองการศึกษาฯ	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
5	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (2 แห่ง)	1,187,060	1,055,494	131,566	✓			1 ต.ค.66 - 30 ก.ย. 67	กองการศึกษาฯ	
6	อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	1,690,953.00	1,629,658.68	61,294.32	✓	-	-	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย. 67	กองการศึกษาฯ	
7	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียน สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา	3,385,400	3,257,900	127,500	✓	-	-	1 ต.ค.66 - 30 ก.ย. 67	กองการศึกษาฯ	
8	สนับสนุนการเข้าค่ายพุทธบุตรโรงเรียน สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา	60,000	60,000	-	✓	-	-	มิ.ย.67 - ก.ค.67	กองการศึกษาฯ	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
9	สนับสนุนการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนโรงเรียนตาบอดวิทยา	10,000	-	10,000	-	-	✓	-	กองการศึกษาฯ	
10	สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมอาชีพแก่เด็ก นักเรียน 1 แห่ง	10,000	-	10,000	-	-	✓	-	กองการศึกษาฯ	
รวม		<u>6,815,658</u>	<u>6,388,609</u>	<u>427,049</u>						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

4. ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา ที่ 4 : ด้านคนและสังคมที่ยั่งยืน

4.5 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

1	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน ด้านยาเสพติด	280,000	279,980	20	✓	-	-	ม.ค.-ก.พ.67	กองการศึกษาฯ	
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา	50,000	49,200	800	✓	-	-	ก.ค.67	กองการศึกษาฯ	
3	โครงการสืบสานประเพณีก่อเจดีย์ทราย ตำบลตาเบา	180,000	168,740	11,260	✓	-	-	เม.ย.67	กองการศึกษาฯ	
4	โครงการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณีฮาวปลิงกระเบ๊ย"	180,000	178,380	1,620	✓	-	-	พ.ค.67	กองการศึกษาฯ	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
5	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลตาเบา	30,000	30,000	-	✓	-	-	ส.ค.67	กองการศึกษาฯ	
6	โครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอำเภอปราสาท (งานเทศกาลของดีอำเภอปราสาท และงานกาชาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	330,300	330,275	25	✓	-	-	ธ.ค.66	กองการศึกษาฯ	
7	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปราสาท โครงการ "เทศกาลของดีอำเภอปราสาทและงานกาชาด ประจำปี 2567"	45,000	45,000	-	✓	-	-	ธ.ค.66	กองการศึกษาฯ	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
8	โครงการขอรับเงินอุดหนุนงบประมาณจาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนิน กิจกรรมวันช้างไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	20,000	20,000	-	✓	-	-	เม.ย.67	กองการศึกษาฯ	
รวม		1,115,300	1,101,575	13,725						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

4. ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา ที่ 4 : ด้านคนและสังคมที่ยั่งยืน

4.6 แผนงานสาธารณสุข

1	ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะในชุมชน	50,000	49,922	78	✓	-	-	14 มิ.ย.67	สำนักปลัด	
2	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	50,000	34,085	15,915	✓	-	-	31 ก.ค.67	สำนักปลัด	
3	อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	380,000	380,000	-	✓	-	-	1 ก.ค.67 - 30 ก.ย.67	สำนักปลัด	
4	อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท	20,000	20,000	-	✓	-	-	ธ.ค.66	สำนักปลัด	
รวม		500,000	484,007	15,993						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

4. ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา ที่ 4 : ด้านคนและสังคมที่ยั่งยืน

4.7 แผนงานงบกลาง

1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,187,600	12,628,900	171,700	✓	-	-	10 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	สำนักปลัด	
2	เบี้ยยังชีพความพิการ	3,515,600	3,682,600	-	✓	-	-	10 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	สำนักปลัด	โอนเพิ่ม 167,000
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000	55,500	34,500	✓	-	-	10 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67	สำนักปลัด	
4	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่น	200,000	200,000	-	✓	-	-	พ.ย.66	สำนักปลัด	
รวม		16,993,200	16,567,000	206,200						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

5. ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา ที่ 5 : ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
1	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการและ พนักงานจ้าง อบต.ตาเบา และศึกษา ดูงาน	600,000	580,690	19,310	✓	-	-	14-16 ก.พ. 57	สำนักปลัด	
2	โครงการ อบต.สัญจร	10,000	9,950	50	✓	-	-	9 ส.ค.67	สำนักปลัด	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			
3	โครงการอบรมให้ความรู้ประมวลจริยธรรม การปฏิบัติงานการป้องกันประโยชน์ทับซ้อน และประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน ปราบปรามการทุจริต	30,000	18,450	11,550	✓	-	-	11 ก.ย.67	สำนักปลัด	
4	โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมระดับ ตำบล	20,000	8,320	5,980	✓	-	-	20 มิ.ย.67	สำนักปลัด	
5	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	25,000	20,970	4,030	✓	-	-	5 ส.ค.67	สำนักปลัด	
รวม		685,000	638,380	40,920						

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	หน่วย ดำเนินงาน	หมายเหตุ
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้			

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 2567 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

2.ยุทธศาสตร์ อบต.ตาเบา : ที่ 2 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

1	จัดซื้อรถยนต์บรรทุก 6 ล้อ เท้ายึดตั้ง เครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้า (กองช่าง)	2,500,000	-	2,500,000	-	✓	-	-	กองช่าง	
		<u>2,500,000</u>	<u>-</u>	<u>2,500,000</u>						

ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

1. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

1.1 ผลกระทบนำไปสู่อนาคต

1. เกิดการพัฒนาพัฒนาที่ล่าช้า เพราะการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน สลับซับซ้อน
2. ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

1.2 ข้อเสนอแนะ

- 1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน

1.3 ข้อเสนอแนะ

- 1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาประมาณและคำนึงถึงสถานะการคลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- 2) ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- 3) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

1.4 ผลจากการพัฒนา

- 1) โครงการที่บรรจุอยู่ในแผน เป็นโครงการที่มาจากกระบวนการมีส่วนร่วมจากประชาชน และคณะกรรมการสนับสนุน คณะกรรมการพัฒนา เป็นโครงการที่มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการที่ประชาชนต้องการ มีความจำเป็นเร่งด่วน ตามลำดับ เมื่อนำเข้ามาสู่งบประมาณในการจัดทำงบประมาณ จึงเป็นโครงการที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

1.5 ผลสรุปภาพรวม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา นั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อม

ภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

2. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

2.1 โอกาส (O : Opportunity)

- (1) เมืองครุฑราษฎร์อยู่ใกล้พื้นที่ เช่น โรงเรียน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลตาเบา เป็นต้น
- (2) มีสถานศึกษาระดับประถมในพื้นที่
- (3) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ
- (4) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการละ ๕ ล้าน หมู่บ้านละ ๒ แสน

2.2 อุปสรรค (T : Threat)

- (1) อยู่ไกลจากจังหวัด ทำให้ใช้เวลานานในการติดต่อกับจังหวัด
- (2) บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง เช่น การทำบัตรผู้พิการ การขออนุญาตใบขับขี่
- (3) มีปัญหาการพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลกับองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา เช่น ถนน ยังไม่สามารถดำเนินการได้ เป็นต้น
- (4) ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง มีงบประมาณจำกัดเมื่อเทียบกับภารกิจหน้าที่ต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายอื่น ตามภารกิจถ่ายโอนฯ ตามนโยบายท้องถิ่น นโยบายจังหวัดและนโยบายรัฐบาล
- (5) เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาเป็นตำบลที่อยู่ติดถนน 24 ซึ่งเป็นเส้นทางที่มีการจราจรคับคั่ง ทำให้มีการจราจรบางสายมีรถผ่านไปมาเป็นจำนวนมาก และเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

3. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

3.1 จุดแข็ง (S : Strength)

(1) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

(2) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน

(3) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

(4) มีแหล่งเก็บน้ำไว้ใช้ในการเกษตรกรรม

(5) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว อ้อย และยางพารา มัน เลี้ยงสัตว์ ฯลฯ

(6) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

(7) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา กับส่วนราชการใน

พื้นที่

(8) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ

(9) ผู้นำชุมชนให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น

(10) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้น้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี

(11) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา มีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(12) มีสนามกีฬาเอนกประสงค์

(13) มีวัด สำนักสงฆ์

(14) หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา มีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในชุมชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

3.2 จุดอ่อน (W : Weakness)

(1) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและบางส่วนไปต่างประเทศ

(2) ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้

(3) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง

(4) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา เป็นหมู่บ้านที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่นหรือในเมืองใหญ่ จึงมีการบวกราคาเข้ามาอีก เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ

(5) ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ

(6) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกออาชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล

- (7) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานในพื้นที่
- (8) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา
- (9) แหล่งเงินทุนต่างๆ เช่น ธนาคารพาณิชย์ มีน้อยประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการ

ติดต่อ

- (10) ที่ดินมีราคาสูงถ้าจะพัฒนาในด้านการเกษตรและภาคอุตสาหกรรมต้องใช้งบประมาณ
- (11) ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

จำนวนมาก

4.ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา มีโอกาสในการพัฒนา คือ มีองค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ อยู่ใกล้พื้นที่ ประชาชนสามารถติดต่อได้สะดวก มีเส้นทางคมนาคมสะดวก มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล แต่ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก คืออยู่ไกลจากจังหวัด บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับจังหวัด การพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้ การจราจรของถนนเส้น 24 มีรถเป็นจำนวนมากทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา มีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่ก็มีจุดอ่อน คือ คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ เป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ขาดของราคาแพงขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ เนื่องจากต้องสูบน้ำจากแม่น้ำชี ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ไม่มีโรงงานโรงงานหรือบริษัทใหญ่ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา มีดังนี้

ลำดับ ที่	โครงการ	ปัญหา	อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
1	โครงการประชาคมเพื่อ จัดทำแผนพัฒนา ตำบลตาเบา	- ผู้เข้าร่วมประชาคม เป็นบางกลุ่มไม่ หลากหลาย และบาง หมู่มีประชาชนมาร่วม จำนวนน้อย	- ประชาชนเสนอ โครงการเป็นจำนวน มาก ในขณะที่ งบประมาณพัฒนานั้น มีจำนวนจำกัด	- ควรเสนอใน ความจำเป็นเร่งด่วน ไม่มากเพื่อให้สมดุล กับงบประมาณในการ พัฒนา

ปัญหาอุปสรรคในการบริการประชาชน

ปัญหา

- (๑) ช่วงฤดูแล้งน้ำลดลงและมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอ
- (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาไม่มีแม่น้ำไหลผ่าน
- (๓) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาไม่มีที่กักเก็บน้ำไม่เพียงพอ

อุปสรรค

- (๑) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาไม่มีงบประมาณไม่เพียงพอในการสูบน้ำ
- (๒) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาไม่สามารถเพิ่มแหล่งกักเก็บน้ำได้

ข้อเสนอแนะ

- (๑) เห็นควรพิจารณาขยายหรือเพิ่มจำนวนสระกักเก็บน้ำ
- (๒) เห็นควรพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ประหยัดน้ำ

ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

ปัญหา

- 1) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา มีโครงการที่เป็นความต้องการของประชาชนเป็นจำนวนมาก ไม่สอดคล้องกับความงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด

อุปสรรค

- ๑) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบามีปัญหา ความต้องการที่จะต้องดำเนินการอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๒) องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา มีพื้นที่ในการพัฒนาจำนวนมาก และมีงบประมาณไม่เพียงพอแก่การพัฒนา

ข้อเสนอแนะจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

1. โครงการ/กิจกรรม ที่ได้ตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ควรเร่งดำเนินการโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จภายในปีงบประมาณนั้นๆ
2. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชน
3. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องของความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงิน การคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก
4. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึงด้วยวิธีต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด
5. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง