



# ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง **งบประมาณรายจ่าย**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

.....

ตามที่ มติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ได้รับการอนุมัติจากนายอำเภอปราสาทเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จึงประกาศให้ใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นางเนตรนภา เหมือนวาจา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา  
เขต/อำเภอ ปราสาท จังหวัดสุรินทร์

หมู่ที่ 11 ซอยบ้านหนองจอก ถนน- แขวง/ตำบล ตาเบา  
เขต/อำเภอ ปราสาท จังหวัดสุรินทร์ 32140

พื้นที่	72.33 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	9,057 คน
ชาย	4,427 คน
หญิง	4,630 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 กันยายน 2565



## ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหาร ท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการ คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 59,768,001.32 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 112,868,779.31 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 29,811,875.38 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผู้กผันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0  
โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผู้กผัน จำนวน 9 โครงการ รวม  
739,980.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 57,586,172.07 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	624,159.43	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	61,313.03	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	206,223.15	บาท

หมวดรายได้จาก	จำนวน	0.00	บาท
สาธารณูปโภค และกิจการ			
พาณิชย์			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	184,070.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	25,223,478.4	บาท
		6	
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	31,286,928.0	บาท
		0	

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 17,066,120.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 42,085,794.31 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	16,042,650.0	บาท
		0	
งบบุคลากร	จำนวน	11,982,779.0	บาท
		0	
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,509,579.41	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,987,185.90	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,563,600.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,848,120.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,153,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	110,144.20	90,000.00	90,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	181,457.15	113,870.00	113,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	210,027.64	317,800.00	317,800.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	224,500.00	206,000.00	224,500.00
หมวดรายได้จากทุน	384.00	1,400.00	1,400.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>726,512.99</b>	<b>729,070.00</b>	<b>747,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	23,227,275.48	21,299,600.00	23,453,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>23,227,275.48</b>	<b>21,299,600.00</b>	<b>23,453,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	31,261,259.21	30,095,000.00	31,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>31,261,259.21</b>	<b>30,095,000.00</b>	<b>31,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>55,215,047.68</b>	<b>52,123,670.00</b>	<b>55,200,000.00</b>

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา**  
**อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์**

**2. รายจ่าย**

<b>รายจ่าย</b>	<b>รายจ่ายจริง ปี 2564</b>	<b>ประมาณการ ปี 2565</b>	<b>ประมาณการ ปี 2566</b>
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	16,060,497.00	16,513,574.00	17,418,196.00
งบบุคลากร	13,486,418.00	15,837,360.00	14,803,240.00
งบดำเนินงาน	5,917,612.79	10,527,936.00	11,371,448.00
งบลงทุน	7,244,310.00	5,659,600.00	7,785,456.00
งบเงินอุดหนุน	3,038,200.00	3,585,200.00	3,821,660.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>45,747,037.79</b>	<b>52,123,670.00</b>	<b>55,200,000.00</b>





ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลตาบ

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

**บันทึกหลักการและเหตุผล**

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

<b>ด้าน</b>	<b>รวม</b>
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,806,186
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,175,580
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	11,070,678
แผนงานสาธารณสุข	1,972,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	450,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	806,360
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,293,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,127,360
แผนงานการเกษตร	80,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	17,418,196
	<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>
	<b>55,200,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา  
อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		17,418,196	17,418,196
งบกลาง		17,418,196	17,418,196

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>5,182,680</b>	<b>658,920</b>	<b>2,121,400</b>	<b>203,280</b>	<b>8,166,280</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,484,720	0	0	0	2,484,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,697,960	658,920	2,121,400	203,280	5,681,560
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>2,480,330</b>	<b>239,910</b>	<b>375,270</b>	<b>97,940</b>	<b>3,193,450</b>
ค่าตอบแทน	343,330	129,910	215,270	27,940	716,450
ค่าใช้สอย	1,227,000	110,000	50,000	70,000	1,457,000
ค่าวัสดุ	575,000	0	80,000	0	655,000
ค่าสาธารณูปโภค	335,000	0	30,000	0	365,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>368,456</b>	<b>0</b>	<b>50,500</b>	<b>27,500</b>	<b>446,456</b>
ค่าครุภัณฑ์	368,456	0	50,500	27,500	446,456
<b>รวม</b>	<b>8,031,466</b>	<b>898,830</b>	<b>2,547,170</b>	<b>328,720</b>	<b>11,806,186</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		787,920	0	787,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		787,920	0	787,920
งบดำเนินงาน		169,660	190,000	359,660
ค่าตอบแทน		169,660	0	169,660
ค่าใช้สอย		0	120,000	120,000
ค่าวัสดุ		0	70,000	70,000
งบลงทุน		0	28,000	28,000
ค่าครุภัณฑ์		0	28,000	28,000
	รวม	957,580	218,000	1,175,580

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>915,960</b>	<b>2,781,240</b>	0	<b>3,697,200</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		915,960	2,781,240	0	3,697,200
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>292,830</b>	<b>3,510,188</b>	0	<b>3,803,018</b>
ค่าตอบแทน		92,830	223,900	0	316,730
ค่าใช้สอย		80,000	1,360,300	0	1,440,300
ค่าวัสดุ		120,000	1,880,988	0	2,000,988
ค่าสาธารณูปโภค		0	45,000	0	45,000
<b>งบลงทุน</b>		0	<b>201,000</b>	0	<b>201,000</b>
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	201,000	0	201,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		0	<b>3,349,460</b>	<b>20,000</b>	<b>3,369,460</b>
เงินอุดหนุน		0	3,349,460	20,000	3,369,460
	<b>รวม</b>	<b>1,208,790</b>	<b>9,841,888</b>	<b>20,000</b>	<b>11,070,678</b>

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	งานศูนย์บริการ สาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร		238,560	0	0	238,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		238,560	0	0	238,560
งบดำเนินงาน		40,880	517,200	676,000	1,234,080
ค่าตอบแทน		30,880	144,000	0	174,880
ค่าใช้สอย		10,000	165,000	576,000	751,000
ค่าวัสดุ		0	208,200	100,000	308,200
งบลงทุน		0	100,000	0	100,000
ค่าครุภัณฑ์		0	100,000	0	100,000
งบเงินอุดหนุน		0	400,000	0	400,000
เงินอุดหนุน		0	400,000	0	400,000
	รวม	279,440	1,017,200	676,000	1,972,640

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		450,000	450,000
ค่าใช้จ่าย		280,000	280,000
ค่าวัสดุ		170,000	170,000
	รวม	450,000	450,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		711,840	0	711,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		711,840	0	711,840
งบดำเนินงาน		87,320	0	87,320
ค่าตอบแทน		72,320	0	72,320
ค่าใช้จ่าย		15,000	0	15,000
งบเงินอุดหนุน		0	7,200	7,200
เงินอุดหนุน		0	7,200	7,200
	รวม	799,160	7,200	806,360



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	300,000	680,000	980,000
ค่าใช้จ่าย	300,000	680,000	980,000
งบลงทุน	268,000	0	268,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	268,000	0	268,000
งบเงินอุดหนุน	0	45,000	45,000
เงินอุดหนุน	0	45,000	45,000
รวม	568,000	725,000	1,293,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	624,240	577,200	1,201,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	624,240	577,200	1,201,440
งบดำเนินงาน	1,048,320	135,600	1,183,920
ค่าตอบแทน	206,320	48,600	254,920

ค่าใช้สอย	510,000	87,000	597,000
ค่าวัสดุ	332,000	0	332,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>580,000</b>	<b>6,162,000</b>	<b>6,742,000</b>
ค่าครุภัณฑ์	580,000	7,000	587,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	6,155,000	6,155,000
<b>รวม</b>	<b>2,252,560</b>	<b>6,874,800</b>	<b>9,127,360</b>

**แผนงานการเกษตร**

งบ	งาน	งานส่งเสริม การเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	60,000	80,000
ค่าใช้สอย		10,000	60,000	70,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
<b>รวม</b>		<b>20,000</b>	<b>60,000</b>	<b>80,000</b>

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา และโดยอนุมัติของนายอำเภอปราสาท

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 55,200,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 55,200,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,806,186
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,175,580
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	11,070,678
แผนงานสาธารณสุข	1,972,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	450,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	806,360
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,293,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,127,360
แผนงานการเกษตร	80,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	17,418,196
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>55,200,000</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

ข้อบัญญัติ อนุมัติเมื่อ... 26 ก.ย. 2565...

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลตาเบาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลตาเบา มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

27 ก.ย. 2565

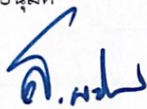
ประกาศ ณ วันที่ .....

(ลงนาม).....

(นางเนตรนภา เหมือนวาจา)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลตาเบา

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายกองโท เสนีย์ มະโน)

ตำแหน่ง นายอำเภอปราสาท

26 ก.ย. 2565

**รายงานประมาณการรายรับ**  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา  
 อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	68,504.27	68,848.20	68,500.00	0.00 %	68,500.00
ภาษีป้าย	21,561.00	41,296.00	21,500.00	0.00 %	21,500.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>90,065.27</b>	<b>110,144.20</b>	<b>90,000.00</b>		<b>90,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการ ขายสุรา	3,918.80	3,947.90	3,900.00	0.00 %	3,900.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนออกจากระ หรือสิ่งปฏิกูล	0.00	10,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมในการออก หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	600.00	0.00	600.00	0.00 %	600.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้ง แผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ โฆษณา	170.00	90.00	170.00	0.00 %	170.00

ค่าธรรมเนียมตามประมวล กฎหมายที่ดิน มาตรา 9	0.00	40.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการ ควบคุมอาคาร	55,078.00	4,281.00	55,000.00	0.00 %	55,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียน พาณิชย์	820.00	1,450.00	800.00	0.00 %	800.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	900.00	0.00	900.00	0.00 %	900.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	105.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมาย จราจรทางบก	1,300.00	5,500.00	1,300.00	0.00 %	1,300.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	19,650.00	153,704.00	19,700.00	0.00 %	19,700.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	21,350.00	0.00	21,400.00	-0.23 %	21,350.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสม อาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมี พื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	200.00	0.00	200.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการ ควบคุมอาคาร	9,768.00	1,524.25	9,800.00	-3.27 %	9,480.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	920.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>113,859.80</b>	<b>181,457.15</b>	<b>113,870.00</b>		<b>113,300.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					

ดอกเบี้ย	314,940.58	205,167.64	315,000.00	0.00 %	315,000.00
ค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด	2,776.00	4,860.00	2,800.00	0.00 %	2,800.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>317,716.58</b>	<b>210,027.64</b>	<b>317,800.00</b>		<b>317,800.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.76	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	206,070.00	224,500.00	206,000.00	8.98 %	224,500.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>206,070.76</b>	<b>224,500.00</b>	<b>206,000.00</b>		<b>224,500.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,400.00	384.00	1,400.00	0.00 %	1,400.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>1,400.00</b>	<b>384.00</b>	<b>1,400.00</b>		<b>1,400.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	365,211.83	374,269.11	365,000.00	2.47 %	374,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,532,431.24	10,892,712.71	9,532,000.00	14.28 %	10,893,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,365,196.32	3,719,259.99	3,365,000.00	11.10 %	3,738,600.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	54,361.09	56,792.63	54,400.00	0.00 %	54,400.00
ภาษีสรรพสามิต	6,826,028.33	7,214,878.43	6,826,000.00	6.21 %	7,250,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	70,983.58	77,611.24	71,000.00	8.45 %	77,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	60,647.80	39,807.37	60,600.00	-35.64 %	39,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,018,875.00	844,834.00	1,020,000.00	0.00 %	1,020,000.00

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	5,580.00	7,110.00	5,600.00	25.00 %	7,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>21,299,315.19</b>	<b>23,227,275.48</b>	<b>21,299,600.00</b>		<b>23,453,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	30,094,606.00	31,261,259.21	30,095,000.00	3.01 %	31,000,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>30,094,606.00</b>	<b>31,261,259.21</b>	<b>30,095,000.00</b>		<b>31,000,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>52,123,033.60</b>	<b>55,215,047.68</b>	<b>52,123,670.00</b>		<b>55,200,000.00</b>



รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 55,200,000 บาท แยก  
เป็น  
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	90,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	68,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	21,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	113,300 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,900 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	600 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	170 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	55,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	800 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	900 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,300 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	19,700 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตราย	จำนวน	21,350 บาท
ต่อสุขภาพ		
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	9,480 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>317,800 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	315,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด	จำนวน	2,800 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>224,500 บาท</b>
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	224,500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,400 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,400 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>23,453,000 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	374,000 บาท

ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,893,000	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,738,600	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	54,400	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,250,000	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	77,000	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	39,000	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,020,000	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	7,000	บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>31,000,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	31,000,000	บาท
- ประมาณการใกล้เคียงกับยอดเงินรวมที่ได้รับจัดสรรใน ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ประกอบด้วย			
(1) เงินอุดหนุนเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ ภารกิจถ่ายโอน			
(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)			
(3) เงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวัน			
(4) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่า			

เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)

(5) เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(6) เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(7) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการ สงเคราะห์เป็ยยังชีพผู้สูงอายุ

(8) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เป็ยยังชีพคนพิการ

(9) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เป็ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

(10) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

(11) เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ และ ขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน

ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ

ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้า

ฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง

ควัฒน วรขัตติย ราชนารี

(12) เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอด

โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬา

ภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง

ควัฒน วรขัตติย ราชนารี

(13) เงินอุดหนุนทั่วไปอื่นๆ (ถ้ามี)

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
 องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา  
 อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	127,235	94,288	150,000	4 %	156,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,591	6,139	7,000	0 %	7,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	11,184,000	11,578,900	12,000,000	5.54 %	12,664,396
เบี้ยยังชีพความพิการ	3,158,400	3,254,800	3,200,000	3.65 %	3,316,800
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	66,000	64,000	96,000	-6.25 %	90,000
เงินสำรองจ่าย	80,689	370,970	400,000	25 %	500,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
1. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่น	0	0	0	100 %	200,000

1.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	20,000	-100 %	0
2.สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	200,000	200,000	200,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	440,574	9.86 %	484,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	232,400	491,400	0	0 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>15,054,315</b>	<b>16,060,497</b>	<b>16,513,574</b>		<b>17,418,196</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>15,054,315</b>	<b>16,060,497</b>	<b>16,513,574</b>		<b>17,418,196</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>15,054,315</b>	<b>16,060,497</b>	<b>16,513,574</b>		<b>17,418,196</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>15,054,315</b>	<b>16,060,497</b>	<b>16,513,574</b>		<b>17,418,196</b>
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	511,584	514,080	514,080	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	41,828	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	41,828	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	86,400	0	86,400	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	3,225,840	3,268,800	3,441,600	-47.7 %	1,800,000

รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,907,480	3,867,120	4,126,320			2,484,720
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,042,892	2,924,028	1,530,695	22.83	%	1,880,160
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	101,750	84,055	-0.07	%	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	126,000	126,000	0	%	126,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	298,020	0	0	%	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,456,560	1,977,480	551,240	1.55	%	559,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	72,000	84,000	24,000	100	%	48,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,781,452</b>	<b>5,511,278</b>	<b>2,315,990</b>			<b>2,697,960</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>7,688,932</b>	<b>9,378,398</b>	<b>6,442,310</b>			<b>5,182,680</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	673,900	-60.92	%	263,330
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	4,945	1.11	%	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	5,000	0	%	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	31,750	11,950	0	0	%	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	36,000	-16.67	%	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	33.33	%	40,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>31,750</b>	<b>11,950</b>	<b>749,845</b>			<b>343,330</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
1. ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	100 %	50,000	
1.ค่าจ้างเหมาบริการ	36,712.3	35,191	41,620	-100 %	0	
2. ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	0	0	100 %	100,000	
2.ค่าธรรมเนียมต่างๆ	0	5,350	46,820	-100 %	0	
3. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	0	0	100 %	12,000	
3.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร อบต.	15,000	0	0	0 %	0	
3.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	0	12,000	-100 %	0	
3.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	6,000	0	0 %	0	
4. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการออกแบบประเมินและสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	0	0	0	100 %	25,000	
4.ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการออกแบบประเมินและสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	20,000	23,060	23,180	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	34,035	27,055	100,000	-40 %	60,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						



1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	100,000
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	63,464	52,080	100,000	-100 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้ง	0	0	455,685	-100 %	0
3. โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา พนักงานส่วนตำบลตาเบาพนักงานจ้างและศึกษา ดูงาน	0	0	0	100 %	600,000
3.ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ประมวลจริยธรรมการปฏิบัติงานการป้องกันประโยชน์ทับซ้อนและประกาศเจตนารมณ์การป้องกันปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	14,970	0	0	0 %	0
3.ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ประมวลจริยธรรมการปฏิบัติงานการป้องกันประโยชน์ทับซ้อนและประกาศเจตนารมณ์การป้องกันปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	0	9,150	0	0 %	0
3.โครงการอบรมให้ความรู้ประมวลจริยธรรมการปฏิบัติงานการป้องกันประโยชน์ทับซ้อนและประกาศเจตนารมณ์การป้องกันปราบปรามการทุจริต	0	0	30,000	-100 %	0
4. โครงการ อดต.สัญจร	0	0	0	100 %	10,000
4.โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภา	1,800	0	0	0 %	0

องค์การบริหารส่วนตำบล ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและศึกษาดูงาน						
4.โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้างและศึกษาดูงาน	0	0	300,000	-100 %	0	
5.โครงการ อบต.สัญจร	0	0	33,000	-100 %	0	
5.โครงการอบรมให้ความรู้ประมวล จริยธรรมการปฏิบัติงานการป้องกัน ประโยชน์ทับซ้อนและประกาศ เจตนารมณ์การป้องกันปราบปรามการ ทุจริต	0	0	0	100 %	30,000	
6.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานพิธี ทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %	40,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	25,086.98	90,967.55	200,000	0 %	200,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>211,068.28</b>	<b>248,853.55</b>	<b>1,342,305</b>		<b>1,227,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	133,315	189,953	150,000	0 %	150,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	25,000	26,968	25,000	0 %	25,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	13,641.99	0	95,000	5.26 %	100,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	175,950.2	185,799.3	250,000	0 %	250,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,750	11,500	20,000	0 %	20,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	4,050	20,000	50 %	30,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>353,657.19</b>	<b>418,270.3</b>	<b>560,000</b>		<b>575,000</b>	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						

ค่าไฟฟ้า	198,407.75	161,059.92	220,000	0 %	220,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,535.9	2,764.88	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	2,631	4,110	5,000	0 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	83,145.42	90,697.48	100,000	0 %	100,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>286,720.07</b>	<b>258,632.28</b>	<b>335,000</b>		<b>335,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>883,195.54</b>	<b>937,706.13</b>	<b>2,987,150</b>		<b>2,480,330</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด 22 นิ้ว	0	0	0	100 %	15,000
1.เก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง หุ้มหนัง PU	0	0	10,000	-100 %	0
1.เก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง หุ้มหนัง PU สีดำ	9,000	2,950	0	0 %	0
2. ติดตั้งม่านปรับแสงและผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์	0	0	0	100 %	139,956
2.โต๊ะพับเอนกประสงค์ พอเมก้าขาว	54,000	0	0	0 %	0
3. โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	35,500
3.เครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชนแบบเอนกประสงค์	3,500	0	0	0 %	0
4. โซฟา 3 ที่นั่ง	0	0	0	100 %	56,000
4.โต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน	15,000	0	0	0 %	0
5.ค่าจัดซื้อชุดโซฟารับแขก	10,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					

1.เครื่องพ่นหมอกควัน	0	59,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1. จัดซื้อเครื่องเสียงกลางแจ้งประจำ หน่วยงาน	0	0	0	100 %	100,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
1.ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพชนิด DSLR	0	49,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
1.ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	0	8,450	0	0 %	0
1.เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว	9,950	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	0	0	0	100 %	22,000
1.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0
1.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Printer) จำนวน 1 เครื่อง	4,300	0	0	0 %	0
2.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	22,000	0	0	0 %	0
3.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	22,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>149,750</b>	<b>120,300</b>	<b>17,500</b>		<b>368,456</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>149,750</b>	<b>120,300</b>	<b>17,500</b>		<b>368,456</b>

รวมงานบริหารทั่วไป	8,721,877.54	10,436,404.13	9,446,960			8,031,466
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	409,320	-4.87 %		389,400
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	249,600	7.98 %		269,520
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	658,920			658,920
รวมงบบุคลากร	0	0	658,920			658,920
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	54,910	0 %		54,910
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	500 %		60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	14,400	4.17 %		15,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	79,310			129,910
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %		25,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %		15,000

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	15,000	-100 %	0
2. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยใน ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	40,000
2.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยใน ท้องถิ่น	0	0	30,000	-100 %	0
3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	0	0	0	100 %	30,000
3.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	0	0	30,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75,000</b>		<b>110,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>154,310</b>		<b>239,910</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>830,230</b>		<b>898,830</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	667,526	0	1,015,440	16.81 %	1,186,120

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	14,078	0	6,660	80.18 %	12,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	277,920	0	323,760	5.86 %	342,720
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	462,120	0	495,600	6.25 %	526,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	0	12,000	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,433,644</b>	<b>0</b>	<b>1,895,460</b>		<b>2,121,400</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,433,644</b>	<b>0</b>	<b>1,895,460</b>		<b>2,121,400</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	169,150	3.62 %	175,270
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,690	13,730	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	50 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>7,690</b>	<b>13,730</b>	<b>194,150</b>		<b>215,270</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	15,000	5,600	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	30,000
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	39,732	63,794	0	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	50,000	-100 %	0
2. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	10,000
2.ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,300	4,990	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>58,032</b>	<b>74,384</b>	<b>70,000</b>		<b>50,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	35,117.1	43,821	40,000	0 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	37,050	39,140	40,000	0 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>72,167.1</b>	<b>82,961</b>	<b>80,000</b>		<b>80,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	20,142	7,563	30,000	0 %	30,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>20,142</b>	<b>7,563</b>	<b>30,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>158,031.1</b>	<b>178,638</b>	<b>374,150</b>		<b>375,270</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.เก้าอี้ทำงาน	0	0	4,500	-100 %	0
1.ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	5,500	0	0 %	0



1.จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	5,000
1.ชุดโซฟารับแขก	9,850	0	0	0 %	0
2. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน)	0	0	0	100 %	23,500
2.ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง หุ้มหนัง PU สีดำ	0	5,900	0	0 %	0
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>					
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	0	0	0	100 %	22,000
1.เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	0	0	17,800	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>9,850</b>	<b>11,400</b>	<b>22,300</b>		<b>50,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>9,850</b>	<b>11,400</b>	<b>22,300</b>		<b>50,500</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,601,525.1</b>	<b>190,038</b>	<b>2,291,910</b>		<b>2,547,170</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	238,560	-14.79 %	203,280
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238,560</b>		<b>203,280</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238,560</b>		<b>203,280</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	9,880	71.46 %	16,940

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	1,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	4,800	108.33 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14,680</b>		<b>27,940</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	70,000
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34,680</b>		<b>97,940</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. ค่าจัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน	0	0	5,000	-100 %	0
ตู้เหล็กประตูปานเลื่อนกระจก	0	0	0	100 %	5,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	22,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>27,500</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>27,500</b>

รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	278,240		328,720
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,323,402.64	10,626,442.13	12,847,340		11,806,186
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	307,920
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	432,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		787,920
รวมงบบุคลากร	0	0	0		787,920
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	111,660
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		169,660
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		169,660
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	0	0		957,580
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					

งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	291,240	-100 %	0	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	432,000	-100 %	0	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	48,000	-100 %	0	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>771,240</b>		<b>0</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>771,240</b>		<b>0</b>	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,000	54,900	110,270	-100 %	0	
ค่าเช่าบ้าน	0	0	45,000	-100 %	0	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	-100 %	0	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>21,000</b>	<b>54,900</b>	<b>165,270</b>		<b>0</b>	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	0	100 %	30,000	
1.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	22,925	12,867	0	0 %	0	

1.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	0	10,000	-100 %	0
2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	0	100 %	30,000
2.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	0	10,000	-100 %	0
2.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	10,965	0	0 %	0
3.โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ผู้ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	40,000	-100 %	0
4. โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นในชุมชน ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	30,000
4.โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	93,750	0	0 %	0
4.โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	100,000	-100 %	0
5. โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นในสถานศึกษา ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	30,000
5.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	60,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>22,925</b>	<b>117,582</b>	<b>220,000</b>		<b>120,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	70,000	-71.43 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	50,000	0 %	50,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>120,000</b>		<b>70,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>43,925</b>	<b>172,482</b>	<b>505,270</b>		<b>190,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1. จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่	0	0	0	100 %	28,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>28,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>28,000</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>43,925</b>	<b>172,482</b>	<b>1,276,510</b>		<b>218,000</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>43,925</b>	<b>172,482</b>	<b>1,276,510</b>		<b>1,175,580</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,191,388	2,134,040	534,280	23.76 %	661,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	84,000	161,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	612,000	621,520	196,800	8.11 %	212,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	49,000	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,977,388</b>	<b>3,007,560</b>	<b>773,080</b>		<b>915,960</b>

รวมงบบุคลากร	2,977,388	3,007,560	773,080		915,960
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,100	0	69,840	4.28 %	72,830
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,024	147.04 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,890	15,630	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	15,000	0 %	15,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>15,990</b>	<b>15,630</b>	<b>86,864</b>		<b>92,830</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	30,000
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	14,686	35,776	0	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	400	976	3,998.36 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>14,686</b>	<b>36,176</b>	<b>30,976</b>		<b>80,000</b>
ค่าวัสดุ					

วัสดุสำนักงาน	19,881	19,996	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	12,601	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	57,000	-29.82 %	40,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	3,390	10,570	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>23,271</b>	<b>43,167</b>	<b>137,000</b>		<b>120,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>53,947</b>	<b>94,973</b>	<b>254,840</b>		<b>292,830</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบพนักพิงสูง หุ้มหนัง PU สีดำ จำนวน 1 ตัว	0	2,950	0	0 %	0
1.ค่าจัดซื้อโต๊ะ/เก้าอี้ทำงานจำนวน 1 ชุด	5,000	0	0	0 %	0
2.ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	10,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	30,000	0	0 %	0
2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Ink Printer)สำหรับกระดาษ A3	0	6,300	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>15,000</b>	<b>39,250</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>15,000</b>	<b>39,250</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>3,046,335</b>	<b>3,141,783</b>	<b>1,027,920</b>		<b>1,208,790</b>



งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,881,600	7.08 %	2,014,800	
เงินวิทยฐานะ	0	0	260,400	0 %	260,400	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	432,000	3.25 %	446,040	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	55,000	9.09 %	60,000	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,629,000</b>		<b>2,781,240</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2,629,000</b>		<b>2,781,240</b>	
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	192,800	5.76 %	203,900	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	20,000	0 %	20,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>212,800</b>		<b>223,900</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	40,000	
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	40,000	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						

1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครู/ ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตา เบา	0	0	0	100 %	40,000
1.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครู/ ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตา เบา	0	0	40,000	-100 %	0
1.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	98,385	0	0	0 %	0
2. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	100,000
2.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	805	-100 %	0
2.โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านปะปูล	53,940	80,920	0	0 %	0
3.ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล	23,076	34,890	0	0 %	0
3.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)	0	0	0	100 %	167,240
3.โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านปะปูล	0	0	133,770	-100 %	0
4.ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล	0	0	27,200	-100 %	0
4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	0	0	100 %	251,600
5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	0	0	0	100 %	761,460

5.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล	0	0	18,080	-100 %	0
5.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	826,400	874,310	0	0 %	0
6.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	968,375	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,001,801</b>	<b>990,120</b>	<b>1,228,230</b>		<b>1,360,300</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	25,000	24,987	25,000	20 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	50,000	49,999	1,763,303	2.99 %	1,815,988
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,489,661.2	1,630,484.32	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุการศึกษา	10,000	14,981	25,000	20 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,574,661.2</b>	<b>1,720,451.32</b>	<b>1,813,303</b>		<b>1,880,988</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	22,060.25	14,415.04	20,000	75 %	35,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,410	5,355	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>26,470.25</b>	<b>19,770.04</b>	<b>30,000</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,602,932.45</b>	<b>2,730,341.36</b>	<b>3,284,333</b>		<b>3,510,188</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ					

01 โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	80,000
02 โครงการต่อเติมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	121,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>201,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>201,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา	0	0	0	100 %	3,238,200
1.อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ)ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา	0	2,951,000	0	0 %	0
1.อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา	0	0	3,127,950	-100 %	0
2. สนับสนุนการเข้าค่ายพุทธบุตรโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา	0	0	0	100 %	60,000
2.สนับสนุนการเข้าค่ายพุทธบุตรโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา	0	0	60,000	-100 %	0

2.อุดหนุนการเข้าค่ายพุทธบุตรของ โรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้น พื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา	0	60,000	0	0 %	0
3. สนับสนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรม ท้องถิ่น (ดนตรีพื้นบ้าน) ร.ร.บ้านโชค	0	0	0	100 %	14,750
4. สนับสนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรม ท้องถิ่น (ดนตรีพื้นบ้าน) ร.ร.บ้านสวาย	0	0	0	100 %	16,500
5. สนับสนุนโครงการส่งเสริมศักยภาพ นักเรียนด้านดนตรีโรงเรียนบ้านลำพุก	0	0	0	100 %	20,010
อุดหนุนส่วนราชการ	2,889,862	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>2,889,862</b>	<b>3,011,000</b>	<b>3,187,950</b>		<b>3,349,460</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>2,889,862</b>	<b>3,011,000</b>	<b>3,187,950</b>		<b>3,349,460</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>5,492,794.45</b>	<b>5,741,341.36</b>	<b>9,101,283</b>		<b>9,841,888</b>
<b>งานระดับมัธยมศึกษา</b>					
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>					
1. สนับสนุนการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนโรงเรียนตาเบา วิทยา	0	0	0	100 %	10,000
1.สนับสนุนการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนโรงเรียนตาเบา วิทยา	0	0	10,000	-100 %	0
2. สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมอาชีพแก่เด็ก นักเรียนโรงเรียนตาเบาวิทยา	0	0	0	100 %	10,000

รวมเงินอุดหนุน	0	0	10,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	10,000		20,000
รวมงานระดับมัธยมศึกษา	0	0	10,000		20,000
รวมแผนงานการศึกษา	8,539,129.45	8,883,124.36	10,139,203		11,070,678
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	238,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		238,560
รวมงบบุคลากร	0	0	0		238,560
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	19,880
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		30,880
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>40,880</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>279,440</b>
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	238,560	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238,560</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>238,560</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	144,000	0 %	144,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144,000</b>		<b>144,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	15,000
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	15,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้การ บริหารจัดการขยะในชุมชน	0	0	0	100 %	100,000

1.ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะในชุมชน	50,000	51,221	55,000	-100 %	0
2. โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	0	0	0	100 %	50,000
2.โครงการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19)	56,650	0	0	0 %	0
2.โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	0	0	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>106,650</b>	<b>51,221</b>	<b>120,000</b>		<b>165,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	208,190	214,050	258,200	-19.36 %	208,200
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>208,190</b>	<b>214,050</b>	<b>258,200</b>		<b>208,200</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>314,840</b>	<b>265,271</b>	<b>522,200</b>		<b>517,200</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
1. จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM	0	0	0	100 %	28,000
2.เครื่องรับส่งวิทยุ	0	0	0	100 %	72,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>100,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
1.อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	380,000	-100 %	0



1.อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	380,000
2. อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท	0	0	0	100 %	20,000
2.อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท	0	20,000	20,000	-100 %	0
อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	380,000	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>380,000</b>	<b>20,000</b>	<b>400,000</b>		<b>400,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>380,000</b>	<b>20,000</b>	<b>400,000</b>		<b>400,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>694,840</b>	<b>285,271</b>	<b>1,160,760</b>		<b>1,017,200</b>
<b>งานศูนย์บริการสาธารณสุข</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>					
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>353,267</b>	<b>495,000</b>	<b>0</b>	<b>0 %</b>	<b>0</b>
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	576,000
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	576,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>353,267</b>	<b>495,000</b>	<b>576,000</b>		<b>576,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
<b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b>	<b>48,945</b>	<b>79,300</b>	<b>100,000</b>	<b>0 %</b>	<b>100,000</b>
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>48,945</b>	<b>79,300</b>	<b>100,000</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>402,212</b>	<b>574,300</b>	<b>676,000</b>		<b>676,000</b>
<b>รวมงานศูนย์บริการสาธารณสุข</b>	<b>402,212</b>	<b>574,300</b>	<b>676,000</b>		<b>676,000</b>

รวมแผนงานสาธารณสุข	1,097,052	859,571	1,836,760		1,972,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	50,000
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	100,000
1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	0	92,900	-100 %	0
1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	57,900	0	0	0 %	0
2. โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน	0	0	37,100	-100 %	0
2. โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลตาเบา	0	0	0	100 %	100,000
3. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	0	0	0	100 %	30,000
3. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0	42,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	57,900	42,000	180,000		280,000

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	170,000	0 %	170,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>170,000</b>		<b>170,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>57,900</b>	<b>42,000</b>	<b>350,000</b>		<b>450,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
1.โครงการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ ยากไร้ตำบลตาเบาจำนวน 4 หลัง	27,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>27,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>27,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>84,900</b>	<b>42,000</b>	<b>350,000</b>		<b>450,000</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>84,900</b>	<b>42,000</b>	<b>350,000</b>		<b>450,000</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	617,520	658,200	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	240,629	360,960	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	31,792	39,300	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>931,941</b>	<b>1,100,460</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>931,941</b>	<b>1,100,460</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

งบดำเนินงาน					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	137,040	293,450	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,400	4,800	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>139,440</b>	<b>298,250</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	600	13,940	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,080	3,800	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>23,680</b>	<b>17,740</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	9,224	19,190	0	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	96,569.3	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	244,764.5	88,762	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,590	15,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>264,578.5</b>	<b>219,521.3</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>427,698.5</b>	<b>535,511.3</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
งบลงทุน					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					

ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1.ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานแบบพนักพิงสูง หุ้มหนัง PU สีดำ	6,000	0	0	0 %	0
1.ตู้เก็บแฟ้มขนาด 20 ช่อง	0	2,790	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
1.ค่าจัดซื้อแบบหล่อคอนกรีตแบบหล่อ ทรงเหลี่ยม(แบบเหล็ก)	6,000	0	0	0 %	0
1.ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ชนิดจับมือเดียว	0	5,770	0	0 %	0
2.ค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของ คอนกรีต	7,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 *(จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	30,000	0	0 %	0
2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer)สำหรับกระดาษขนาด A3	0	6,300	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>19,000</b>	<b>44,860</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>19,000</b>	<b>44,860</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>1,378,639.5</b>	<b>1,680,831.3</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	80,029.58	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>80,029.58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

รวมงบดำเนินงาน	80,029.58	0	0		0
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
7.โครงการปรับปรุงขยายประตูทางเข้าออกที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	28,000	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโชค หมู่ที่ 1 (เส้นทางบ้านนายสุนัย-บ้านนางกัณนิจ)	345,000	0	0	0 %	0
13.โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บ้านสวยจู หมู่ที่ 16 (สถานที่บ้านนายชอบหน้าหมู่บ้าน)	345,000	0	0	0 %	0
14.โครงการก่อสร้างถนนดิน บ้านโคกเวง หมู่ที่ 17 (เส้นทางที่ดินนายสิน จิตรเอก-ลำห้วยเสนง)	369,000	0	0	0 %	0
16.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านละเบ็ก หมู่ที่ 10 (เส้นทางบ้านนางเสงิม ธานีพูน - ถนนเส้นละเบ็กภูมิสดิ่ง)	335,000	0	0	0 %	0
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาเบา หมู่ที่ 2 (เส้นทางบ้านนายชาญเดช สำราญล้ำ-บ้านนางจรูญเปรียบดีสุด)	344,000	0	0	0 %	0

3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสวาย หมู่ที่ 4 (เส้นทางบ้านนางสาวศรีนขา-บ้านนายเหตุ)	338,000	0	0	0 %	0
4.โครงการขุดลอกหนองน้ำสาธารณะ ประโยชน์ บ้านป็นรั้ว หมู่ที่ 5 (หนองย่ำ)	352,000	0	0	0 %	0
5.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกันดาลหาร หมู่ที่ 6 (เส้นทางบ้านนางตั้ง คีตุนนาม-บ้านนางยุพิน ชารัมย์)	341,000	0	0	0 %	0
6.โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บ้านกระเพโร หมู่ที่ 7 (สถานที่ศาลปู่ตา-สะพาน)	345,000	0	0	0 %	0
9.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านลำพุก หมู่ที่ 14 (เส้นทางบ้านนางสทอน-แยกบ้านนายฉลอง)	338,300	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>3,480,300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>3,480,300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>3,560,329.58</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>4,938,969.08</b>	<b>1,680,831.3</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	429,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	282,600

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		711,840
รวมงบบุคลากร	0	0	0		711,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	59,320
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	3,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหาร ท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		72,320
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		87,320
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	0	0	0		799,160
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	409,320	-100 %	0



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	261,600	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>670,920</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>670,920</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	55,910	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>68,910</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	15,000	-100 %	0
1.โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยใน ท้องถิ่น	0	1,750	0	0 %	0
โครงการ อบต. สัญจร	9,500	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>9,500</b>	<b>1,750</b>	<b>15,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>9,500</b>	<b>1,750</b>	<b>83,910</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	22,000	-100 %	0
2.ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Priter)	0	0	7,500	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29,500</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29,500</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1. โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ ปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566	0	0	0	100 %	7,200
1.โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	7,200	-100 %	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปราสาท โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	7,200	7,200	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>	<b>7,200</b>		<b>7,200</b>

รวมงบเงินอุดหนุน	7,200	7,200	7,200		7,200
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	16,700	8,950	791,530		7,200
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	16,700	8,950	791,530		806,360
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด	0	0	0	100 %	280,000
1.ค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด	0	249,250	0	0 %	0
1.โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด	0	0	250,000	-100 %	0
2. โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	0	0	0	100 %	20,000
2.โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	249,250	270,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	0	249,250	270,000		300,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					

01 โครงการก่อสร้างลานกีฬากลาง องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	0	0	100 %	268,000
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>268,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>268,000</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>0</b>	<b>249,250</b>	<b>270,000</b>		<b>568,000</b>
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา	0	0	0	100 %	100,000
1.โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา	0	0	36,600	-100 %	0
2. โครงการสืบสานประเพณีก่อเจดีย์ ทรายตำบลตาเบา	0	0	0	100 %	150,000
2.ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีก่อเจดีย์ทรายตำบลตาเบา	0	133,050	0	0 %	0
2.โครงการจัดงานสืบสานประเพณีก่อ เจดีย์ทรายตำบลตาเบา	0	0	150,000	-100 %	0
3. โครงการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่น "ประเพณีฮาวปลิงกระแบ่ย"	0	0	0	100 %	180,000
3.โครงการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ท้องถิ่น "ประเพณีฮาวปลิงกระแบ่ย"	0	0	180,000	-100 %	0

4.โครงการจัดงานเทศกาลของดีตำบลตา เบา ประจำปีงบประมาณ 2563	59,984	0	0	0 %	0
4.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น พนักงานและพนักงานจ้างส่วน ท้องถิ่น	0	0	50,000	-100 %	0
4.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลตาเบา	0	0	0	100 %	50,000
5. โครงการจัดงานเทศกาลของดีตำบลตา เบา ประจำปีงบประมาณ 2566	0	0	0	100 %	200,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>59,984</b>	<b>133,050</b>	<b>416,600</b>		<b>680,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>59,984</b>	<b>133,050</b>	<b>416,600</b>		<b>680,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
1.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ ปราสาทโครงการ "เทศกาลของดีอำเภอ ปราสาทและงานกาชาด ประจำปี 2563"	50,000	0	0	0 %	0
1.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ ปราสาทโครงการ "เทศกาลของดีอำเภอ ปราสาทและงานกาชาด ประจำปี 2566"	0	0	0	100 %	45,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>109,984</b>	<b>133,050</b>	<b>416,600</b>		<b>725,000</b>

รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	109,984	382,300	686,600		1,293,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	442,320	4.5 %	462,240
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>484,320</b>		<b>624,240</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>484,320</b>		<b>624,240</b>
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	186,860	5.7 %	197,520
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	50 %	3,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,800	0 %	5,800
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>194,660</b>		<b>206,320</b>
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	10,000
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	78,000	541.03 %	500,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>88,000</b>		<b>510,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	50 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	100,000	0 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	197,773	-7.98 %	182,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>337,773</b>		<b>332,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>620,433</b>		<b>1,048,320</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
1. จัดซื้อรถเก๋ง 4 ล้อ ดิจิตอล กระเช้า	0	0	0	100 %	550,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>580,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>580,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,104,753</b>		<b>2,252,560</b>

งานก่อสร้าง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	273,120	5.01 %	286,800	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	367,200	-25.82 %	272,400	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	33,420	-46.14 %	18,000	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>673,740</b>		<b>577,200</b>	
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>673,740</b>		<b>577,200</b>	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	53,360	-12.67 %	46,600	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %	2,000	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>55,360</b>		<b>48,600</b>	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	70,000	
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	50,000	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	17,000	
1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	-100 %	0	



รวมค่าใช้จ่าย	0	0	60,000			87,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	115,360			135,600
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำรวจ						
1. เทปวัดระยะสายไฟ	0	0	0	100 %		3,500
2. ไม้สตัดไฟแบบชัก	0	0	0	100 %		3,500
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>7,000</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ						
01 โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมผู้สูงอายุ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	0	0	100 %		100,000
02 โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	0	0	100 %		1,000,000
1.โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลตาเบา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ภูมิสติง หมู่ที่ 9)	0	0	136,000	-100 %		0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
01 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านตาเดียว หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %		492,000
02 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านกันดาลหาร หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %		393,000

03 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกันตาดหาร หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	114,000
04 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกระเพาโร หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	479,000
05 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิสติง หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	183,000
06 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขวาว หมู่ที่ 12	0	0	0	100 %	293,000
07 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านลำพุก หมู่ที่ 14	0	0	0	100 %	493,000
08 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกเวง หมู่ที่ 17	0	0	0	100 %	498,000
09 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านปอยจุม หมู่ที่ 18	0	0	0	100 %	498,000
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาเตียว หมู่ที่ 3 (เส้นทางบ้านนายศุภกิจถึงถนน คสล.บ้านจบก)	0	0	224,000	-100 %	0
1.โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	402,500	0	0 %	0
10 โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจร หินคลุก บ้านโคกจราบ หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	306,000
10.โครงการก่อสร้างถนนดินเสริมคันดินบ้านโคกเวง หมู่ที่ 17 (เส้นทางจากนายสิน จิตรเอก ถึง ลำห้วยเสนง)	0	0	399,000	-100 %	0
11 โครงการขยายผิวจราจรพร้อมทางระบายน้ำ บ้านภูมิสติง หมู่ที่ 9	0	0	0	100 %	337,000

11.โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางวางท่อระบายน้ำ บ้านบุเจก หมู่ที่ 15 (เส้นจากบ้านนายจักรพงษ์ ถึง ถนนหมายเลข 24)	0	0	53,300	-100 %	0
12 โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางพร้อมทางระบายน้ำและบ่อพัก คสล. บ้านสวายจู หมู่ที่ 16	0	0	0	100 %	472,000
12.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุเจก หมู่ที่ 15 (เส้นข้างศูนย์สาริต)	0	0	51,000	-100 %	0
13. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านปะปูล หมู่ที่ 13	0	0	0	100 %	497,000
13.โครงการปรับเกรดซ่อมแซมถนนภายในพื้นที่ตำบลตาเบา	0	0	496,000	-100 %	0
14.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาเดียว หมู่ที่ 3 (เส้นทางจากบ้านนางพวน ถึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0	0	170,000	-100 %	0
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกันตาลหาร หมู่ที่ 6 (เส้นทางจากถนนตำถึงบ้านนายสงบ คัดดีจริง)	0	0	391,000	-100 %	0
3.โครงการขยายผิวจราจร คสล.วางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักบ้านกระเพโร หมู่ที่ 7 (จากบ้านนางเฉียว ถึง ศูนย์สาริตฯ)	0	0	395,000	-100 %	0
4.โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร พร้อมทางระบายน้ำ บ้านภูมิสีตัง หมู่ที่ 9	0	0	395,000	-100 %	0

5.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านละเบ็ก หมู่ที่ 10 (เส้นจากบ้านนายปัญญาถึงถนนละเบ็กสวยจู)	0	0	391,000	-100 %	0
6.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขวาว หมู่ที่ 12 (เส้นจากบ้านนางทุ ดุลดีไปยังสามแยกนางางประสพใต้ไทร์)	0	0	391,000	-100 %	0
7.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านลำพุก หมู่ที่ 14 (เส้นทางจากบ้านนายสุริช ถึง บ้านนายฉลอง)	0	0	381,000	-100 %	0
8.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุเจก หมู่ที่ 15 (เส้นทางซอยบ้านนายเพ็ญถึงลำห้วยเสนง)	0	0	136,000	-100 %	0
9.โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุก บ้านสวยจู หมู่ที่ 16 (สายทางสี่แยกโสมัดถึงบ้านสวยทอง)	0	0	393,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
1..โครงการก่อสร้างกำแพงล้อมรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	0	493,000	-100 %	0
1.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโชค หมู่ที่ 1 (เส้นบ้านนายประยูรเชื่อมถนนสายบ้านบุเจก)	0	349,000	0	0 %	0
10.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านละเบ็ก หมู่ที่ 10 (เส้นบ้านนางดอน ศรีทองสุข - บ้านนางขวลิตา ทองวิไล)	0	343,000	0	0 %	0

11.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่ 11 (เส้นบ้านนายพิริยะ สายรัตน์ - บ้านนางสุนิศา กงทอง)	0	335,000	0	0 %	0
12.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านขวาว หมู่ที่ 12 (เส้นบ้านนายธีร์ งามเจริญ - บ้านนางทุ ดุลดียิ่ง - นางประสพ ไต้ไธร์)	0	342,000	0	0 %	0
13.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านปะปูล หมู่ที่ 13 (เส้นบ้านนายพำ - บ้านนายเล็ก)	0	344,000	0	0 %	0
14.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านลำพุก หมู่ที่ 14 (เส้นจากศูนย์สาธิต - แยกประตู 6)	0	345,000	0	0 %	0
15.โครงการก่อสร้างถนนดินลงผิวจราจรหินคลุกบ้านบุเภา หมู่ที่ 15 (เส้นบ้านนางสมบัติ - ลำห้วยเสนง)	0	153,000	0	0 %	0
16.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสวายจู หมู่ที่ 16 (เส้นรอบหมู่บ้านทิศตะวันตก - บ้านนายลันตี)	0	345,000	0	0 %	0
17.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกเวง หมู่ที่ 17 (เส้นข้าง รพ.สต.ตาเบา - ถนนข้าง อบต.ตาเบา)	0	345,500	0	0 %	0
18.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านปอยจุม หมู่ที่ 18 (เส้นบ้านนายมงคล - โรงเรียนบ้านตาเดียว)	0	345,000	0	0 %	0

19.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านจบก หมู่ที่ 19 (เส้นบ้านจบกเชื่อมเขตบ้านป็นรั้ว)	0	346,000	0	0 %	0
2.โครงการก่อสร้างกำแพงด้านข้าง/หลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสีตึง หมู่ที่ 9	0	0	155,000	-100 %	0
2.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านตาเบา หมู่ที่ 2 (เส้นบ้านนายชาญเดช-บ้านนางจรูญ)	0	351,000	0	0 %	0
20.โครงการก่อสร้างถนนดินผิวจราจรหินคลุกบ้านภูมิสีตึง หมู่ที่ 9 (เส้นจากบ้านภูมิสีตึง - ลำห้วยเสนง)	0	181,000	0	0 %	0
21.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเข้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา	0	140,000	0	0 %	0
22.โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล.บ้านบุเจก หมู่ที่ 15 (เส้นจากบ้านนายจักรพงษ์ - ถนนหมายเลข 24)	0	196,000	0	0 %	0
3.โครงการก่อสร้างกำแพงรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล หมู่ที่ 13	0	0	498,000	-100 %	0
3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านตาเดียว หมู่ที่ 3 (เส้นบ้านนางชุตติภา เหลือดี - ถนน คสล.บ้านจบก)	0	345,000	0	0 %	0
4.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านสวาย หมู่ที่ 4 (เส้นจากโรงเรียน-สามแยกบ้านนายสอดแสง)	0	346,000	0	0 %	0

5.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านป็นรว หมู่ที่ 5 (เส้นบ้านนายสมศักดิ์ นาคม - บ้านนายผุสดี โพนดี)	0	344,000	0	0 %	0
6.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกันตาทหาร หมู่ที่ 6 (เส้นจากถนนลาดยาง - บ้านนายน้อม คิตติ์จริง)	0	342,000	0	0 %	0
7.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกระเพโร หมู่ที่ 7 (เส้นบ้านกระเพโร - บ้านปะปูล)	0	345,000	0	0 %	0
8.โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราชร หินคลุกบ้านโคกจราบ หมู่ที่ 8 (จากเส้นบ้านนางสมพร - แยกบ้านปะปูล - แยกบ้านวิหวัส)	0	356,500	0	0 %	0
9.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านภูมิสติง หมู่ที่ 9 (เส้นกลางหมู่บ้าน - ลำห้วยเสนง)	0	87,000	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
1.ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>7,028,500</b>	<b>5,568,300</b>		<b>6,155,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>7,028,500</b>	<b>5,568,300</b>		<b>6,162,000</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>7,028,500</b>	<b>6,357,400</b>		<b>6,874,800</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>7,028,500</b>	<b>7,462,153</b>		<b>9,127,360</b>
<b>แผนงานการเกษตร</b>					

งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	0	0	0	100 %	10,000
1.โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	0	0	10,000	-100 %	0
1.โครงการปลูกหญ้าแฝกตามพระราชดำริประจำปีงบประมาณ 2563	5,500	0	0	0 %	0
2.โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลตาเบา	0	0	100,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>5,500</b>	<b>0</b>	<b>110,000</b>		<b>10,000</b>
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	2,340	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>2,340</b>	<b>10,000</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>5,500</b>	<b>2,340</b>	<b>120,000</b>		<b>20,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>5,500</b>	<b>2,340</b>	<b>120,000</b>		<b>20,000</b>
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					



1.ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานในการรังวัด แนวเขตและปักหลักแนวเขตภายในพื้นที่ ตำบลตาเบา	0	0	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. โครงการพระราชริ้วร่วมใจปลูกต้นไม้ให้ แผ่นดิน	0	0	0	100 %	30,000
1.โครงการพระราชริ้วร่วมใจ ปลูกต้นไม้ให้ แผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2563	24,750	0	0	0 %	0
1.โครงการพระราชริ้วร่วมใจปลูกต้นไม้ให้ แผ่นดิน	0	0	30,000	-100 %	0
2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	100 %	30,000
2.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	50,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>24,750</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>		<b>60,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>24,750</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>		<b>60,000</b>
<b>รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>24,750</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>		<b>60,000</b>
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>30,250</b>	<b>2,340</b>	<b>220,000</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>40,238,627.17</b>	<b>45,747,037.79</b>	<b>52,123,670</b>		<b>55,200,000</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 55,200,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,418,196	บาท
งบกลาง	รวม	17,418,196	บาท
งบกลาง	รวม	17,418,196	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	156,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วยรวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย			
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	7,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บ ป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้างโดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ.2561			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	12,664,396 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ</li> <li>ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul> </li> <li>เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 125 ลำดับที่ 1</li> </ul>		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	3,316,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> <li>เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 125 ลำดับที่ 2</li> </ul>		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</li> <li>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</li> </ul>		

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 งบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 125 ลำดับที่ 3

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มี          สาธารณภัยเกิดขึ้น การเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี หรือกรณี          การป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสา          ธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ          ประชาชนเป็นส่วนรวมได้เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหา          อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่มภัยแล้ง ภัยหนาว วาต          ภัย อัคคีภัย ไฟป่า          และหมอกควัน</p> <p>-เป็นต้นเป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ          ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561</p>	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>
---	---------------------------------

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>1. สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ          พื้นที่</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561          และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
--	---------------------------------

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน          ท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 จาก          ประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณ          รายจ่ายทั่วไปยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/          เงินบริจาคและเงินอุดหนุน เป็นไปตาม          พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>	<p>จำนวน</p> <p>484,000 บาท</p>
---	---------------------------------

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>8,031,466</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>5,182,680</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,484,720</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 20,400 บาท/เดือน</li> <li>จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท และเงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จำนวน 2 อัตราๆ ละ 11,220 บาท/เดือน</li> <li>จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</li> </ul>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557</li> </ol>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และเงิน</li> </ul>			

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตาเบา จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/  
เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล  
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลตาเบา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/  
เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท และ  
ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตาเบา จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880 บาท/  
เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท  
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล  
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลตาเบา จำนวน 1 อัตราๆ ละ 7,200 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล

พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ  
สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,800,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา รอง  
ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ได้แก่

1.ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตาเบา จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน

ละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท

2.ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือน

ละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท

3.ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตาเบาจำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 7,200 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท

4.ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตา  
เบา จำนวน 17 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,468,800 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554  
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,697,960 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,880,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งต่างๆ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดยจ่ายให้แก่พนักงานส่วน ตำบล ดังต่อไปนี้		
1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
2. หัวหน้าสำนักงานปลัด จำนวน 1 อัตรา		
3. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา		
4. นิติกร จำนวน 1 อัตรา		
5. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยจ่าย เป็นค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือน ละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วน  
ท้องถิ่น ดังนี้

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท

2. หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

559,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงาน  
จ้างทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

**งบดำเนินงาน**

**รวม**

**2,480,330 บาท**

**ค่าตอบแทน**

**รวม**

**343,330 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

จำนวน

263,330 บาท

1. เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี  
ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
จำนวน 203,330 บาท

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 60,000 บาท  
เช่น ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร,อสม ค่าออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ การเลื่อนขั้น/เลื่อนระดับของพนักงานส่วนตำบล เงินสมนาคุณวิทยากรในการฝึกอบรมหรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิ ได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ระเบียบ และคำสั่งทางราชการ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **1,227,000 บาท**

#### รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเช่าเล่ม/ประกอบเล่ม/สำเนาเอกสาร

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก

ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่

(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ อบต. ค่าจ้างเหมาติดตั้ง

อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าติดตั้งจานดาวเทียมพร้อมอุปกรณ์

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ค่าธรรมเนียมต่างๆ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น บ้ายานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่ารังวัดที่ดิน และค่าอื่นๆในการออกเอกสารสิทธิ์

ของทางราชการ ค่าธรรมเนียมที่ดิน ค่าธรรมเนียมในการโอนเงิน บัญชีธนาคารของ อบต. ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องในประเภทราย

จ่ายนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสารของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

จำนวน

12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ค่าต่ออายุทะเบียนโดเมนและค่าเช่าพื้นที่สำหรับ

เว็บไซต์ของ อบต. การจัดหาและปรับปรุงหรือพัฒนาระบบเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตหรือการจัดทำระบบเครือข่ายภายในและอื่นๆที่

เกี่ยวข้อง ติดตั้งระบบโทรศัพท์ภายในสำนักงาน ค่าปรับปรุง  
เว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. ค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษาเพื่อปฏิบัติงานตามโครงการ จำนวน 25,000 บาท

ออกแบบประเมินและสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึง  
พอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ องค์การบริหาร  
ส่วน

ตำบลตาเบา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจใน

การให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ในการให้

บริการ 1 ด้าน ได้แก่ ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้

บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

สะดวก และเพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการ  
ให้

บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ในงานที่ให้

บริการ จำนวน 4 งาน ได้แก่

1. งานด้านสาธารณสุข

2. งานด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

3. งานด้านการศึกษา

4. งานสร้างความเข้มแข็งภายในชุมชนและท้องถิ่น (อาจเปลี่ยนแปลงเป็นด้านอื่นๆ ได้) โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดจ้าง

สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของ

ผู้รับ

บริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลตา  
เบา เก็บรวบรวม ข้อมูล บันทึกข้อมูล ประมวลผลและวิเคราะห์  
ข้อมูล สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรูปเล่มรายงานผล  
สำรวจ ส่งมอบรายงานผลการสำรวจฉบับสมบูรณ์  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ  
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง  
วันที่ 5

กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

60,000 บาท

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล  
ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน  
เช่นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ซึ่งมีอาหารว่าง  
หรือขนมประกอบ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าพิมพ์  
เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง น้ำดื่ม  
กาแฟเพื่อบริการประชาชนรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่าย  
อื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองโดยตั้งจ่าย  
ตามหลักเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.4/ว 2381ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2549

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับมอบหมายตามกฎหมาย หรือตาม กฎระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือ เอกชน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมายหรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวง มหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยกัน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือ เอกชน ได้แก่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ที่ไม่แอลกอฮอล์ ซึ่งมีอาหารว่างหรือ ขนมประกอบเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และ ค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงรับรอง ในการประชุม หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะเดินทาง,ค่าเช่าที่พัก,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปประชุม อบรม สัมมนาศึกษาตุงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงจะเบิกจ่ายได้ ในการเดินทางไป		

ราชการที่เกี่ยวกับงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

3. โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา พนักงานส่วนตำบลตาเบาพนักงานจ้างและศึกษา ดูงาน จำนวน 600,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นตำบลตาเบา

ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วน

ตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้สังเกตการณ์ โดยมี

ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง

สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่า

วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย

เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้า

รับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์

ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสาร

สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดู

งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย

โครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการ

จัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจ

การบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม



ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 127 ลำดับที่ 7

4. โครงการ อบต.สัญจร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต. สัญจร เพื่อให้บริการประชาชนนอกสถานที่รายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

- เป็นตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 126 ลำดับที่ 2

5.โครงการอบรมให้ความรู้ประมวลจริยธรรมการปฏิบัติงานการ

จำนวน

30,000 บาท

ป้องกันประโยชน์ทับซ้อนและประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน

ปราบปรามการทุจริต

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ ด้านจริยธรรมการปฏิบัติงานการป้องกันประโยชน์ทับซ้อนและประกาศ

เจตนารมณ์ การป้องกันปราบปรามการทุจริตให้กับผู้บริหาร

ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดค่าใช้จ่าย ค่า

วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการและ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

- เป็นตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 127 ลำดับที่ 5

6.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดงานพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี หรือวันสำคัญ  
ต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือ  
คำสั่ง

ของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองส่วน

ท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจ  
หน้าที่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 200,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและ  
ค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง  
ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจาก  
ค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่าย  
จากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

**ค่าวัสดุ** **รวม** **575,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี

อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจเป่า ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง  
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด  
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ  
รูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติตน้ำ  
ร้อน กระติตน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้าชลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ แปรง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิด ความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อค พวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจา จร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับ การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่ มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อ  
ให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง  
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง  
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น  
เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง  
น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี  
น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909  
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ระบาย  
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงราย  
จ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง  
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ  
ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือ  
ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ  
กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม  
เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,  
วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย  
ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542





ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ  
 เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้น  
 อักษรหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board)  
 เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทฟีดเดอร์  
 (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) เครื่องกระจาย  
 สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น  
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542  
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>335,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	220,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การ บริหารส่วนตำบลตาเบา - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า เครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน  
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ แฟกซ์ ค่าดวงตราไปรษณีย์
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน  
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น  
ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว  
ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสาร ผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
ใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร  
อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่อง สัญญาณดาวเทียม เป็น  
ต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ  
ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน  
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

งบลงทุน	รวม	368,456 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	368,456 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1. พัฒลมอุตสาหกรรม ขนาด 22 นิ้ว	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัฒลมอุตสาหกรรม อุตสาหกรรม ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 5 เครื่อง ตั้ง ไว้ 15,000 บาท จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจาก ไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ 1 สำนักงานประมาณ) คุณลักษณะทั่วไป - ปรับแรงดันลมได้ 3 ระดับ - ปรับระดับความสูงได้ตั้งแต่ 1420.-155.0 เซนติเมตร - ปรับสาย ช้าย-ขาว และหยุดสายได้ตามต้องการ - ขาเสาะและฐานพัฒลมผลิตจากวัสดุคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทาน - เสริมความปลอดภัยด้วยระบบตัดไฟอัตโนมัติ เทอร์มอล ฟิวส์ - มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบรองลิ้น บอล แบริ่ง - ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับรองคุณภาพมาตรฐานระดับ โลก iso 9001 - ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย มอก .934-2558 จากสำนักงาน มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. ติดตั้งม่านปรับแสงและผ้าม่านพร้อมอุปกรณ์	จำนวน	139,956 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ติดตั้งผ้าม่าน ม่านปรับแสงพร้อมอุปกรณ์  
ติดตั้ง

-ห้องประชุม จำนวน 10 ชุด

-อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม

อาชีพ ผู้สูงอายุ จำนวน 10 ชุด

-ห้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 5 ชุด

-ห้องผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 5 ชุด

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน  
ประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการและระเบียบ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 3. โต๊ะทำงาน

จำนวน

35,500 บาท

3.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

ไม้ จำนวน 1 ตัวๆ ละ 18,500 บาท ให้แก่ นายองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลตาเบา

- โดยมีลักษณะ ดังนี้

วัสดุ - โต๊ะทำงานผลิตจากแผ่น HARDBORD และ

ไม้ MDF หน้าที่อปกระจกนิรภัย

โต๊ะข้างผลิตจากแผ่น HARDBORD และไม้ MDF หน้าที่อป  
กระจกนิรภัย

ตุ้ล้นชักผลิตจากแผ่น HARDBORD และไม้ MDF 3 ล้นชัก  
พร้อมกุญแจล็อก

ขนาด โต๊ะข้าง 120x40x76 ซม.

ขนาด โต๊ะทำงาน 160x80x76 ซม.

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตาม

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

### 3.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

ไม้ จำนวน 1 ตัวๆ ละ 17,000 บาท ให้แก่ ปลัดองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลตาเบา  
โดยมีลักษณะ ดังนี้

วัสดุ - โต๊ะทำงานผลิตจากแผ่น HARDBORD และ  
ไม้ MDF หน้าท็อปกระจกนิรภัย  
โต๊ะข้างผลิตจากแผ่น HARDBORD และไม้ MDF หน้าท็อป  
กระจกนิรภัย

ตุ้ล้นชักผลิตจากแผ่น HARDBORD และไม้ MDF 3 ล้นชัก  
พร้อมกุญแจล็อก

ขนาด โต๊ะทำงาน 160x90x78 ซม.

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตาม  
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/  
ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

### 4. โซฟา 3 ที่นั่ง

จำนวน

56,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โซฟา 3 ที่นั่ง จำนวน 2 ชุดๆ  
ละ 28,000 บาท (ห้องนายก อบต.1 ชุด และห้องปลัด อบต.  
1 ชุด)

คุณลักษณะ ดังนี้

วัสดุ : โครงโซฟาทำจากไม้เนื้อแข็ง ขึ้นรูปบุพองน้ำเสริมใย  
วิทยาศาสตร์

โครงสร้างเบาที่นั่ง และพนักพิงหุ้มด้วยหนัง MVN ขาไม้สีโอ๊ค

ขนาดโซฟา 3 ที่นั่ง 198x78x78 ซม. จำนวน 1 ตัว

ขนาดโซฟา 1 ที่นั่ง 89x78x78 ซม. จำนวน 2 ตัว

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตาม

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

1. จัดซื้อเครื่องเสียงกลางแจ้งประจำหน่วยงาน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องเสียงกลางแจ้งพร้อม

อุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย

คุณลักษณะ ดังนี้

-ตู้ลำโพงแอกทีฟ 15 นิ้ว จำนวน 2 ใบ

-ตู้ลำโพงซับเบส 18 นิ้ว จำนวน 2 ใบ

-เสาตู้ลำโพง ST-200B จำนวน 2 อัน

-มิกเซอร์ LIVE -1202 จำนวน 1 เครื่อง

-ไมค์ล้อยคู่ KH -500 จำนวน 1 ชุด

-สายสำเร็จ XLR ผู้-เมีย (20 เมตร) จำนวน 2 เส้น

-สายสำเร็จ XLR ผู้-เมีย (3 เมตร) จำนวน 2 เส้น

-สาย PHONE CA54-3333-WB-

002 (2 เมตร ) จำนวน 1 เส้น

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน

ประมาณ)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการและระเบียบ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 22,000 บาท
- จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 \* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)
  - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
    - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
    - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
    - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	898,830 บาท
งบบุคลากร	รวม	658,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	658,920 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	389,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	269,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		



งบดำเนินงาน	รวม	239,910 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	129,910 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	54,910 บาท
1) เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น		
-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	25,000 บาท

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือ คณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหา ร่วมมือ

-เป็นไปตาม ระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	15,000 บาท
ราชอาณาจักร		

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,

ค่าพาหนะเดินทาง,ค่าเช่าที่พัก,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปประชุม อบรม สัมมนาศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงจะเบิกจ่ายได้ ในการเดินทางไปราชการที่เกี่ยวกับงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดังต่อไปนี้
- 2.1 โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม คณะกรรมการขับเคลื่อนแผนชุมชนระดับพื้นที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เช่น อาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่นกระดาษ ปากกาดินสอค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
  - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 107 ลำดับที่ 2
- 2.2 โครงการจัดเวทีประชุม ประชาคมระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ตั้งไว้ 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ

ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 107 ลำดับที่ 1

### 2.3 โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมระดับตำบล

ตั้งไว้ 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุม คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า

ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ  
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า  
อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจัดทำ  
เอกสาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย  
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง  
การ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 107 ลำดับที่ 1

3. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหา จำนวน 30,000 บาท  
เสพติด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนศูนย์  
ปฏิบัติการเพื่อต่อสู้เฝ้าระวังยาเสพติด ทั้งในส่วนที่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรืออุดหนุนหน่วยงานที่  
เกี่ยวข้องในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้าง  
ภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอก  
สถานศึกษา นักเรียน เยาวชนในท้องถิ่นประชาชน ประกอบ  
แผนประชารัฐร่วมใจ ปลอดภัยยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่าย  
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่  
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่า  
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย  
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้า  
รับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์

ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร  
 สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดู  
 งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ  
 วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย  
 โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำ  
 โครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.3/ ว 7467

ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 102 ลำดับที่ 5

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,547,170</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,121,400</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,121,400</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,186,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น			
พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน			
ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 5 อัตรา ดังต่อไปนี้			
1.ผู้อำนวยการกองคลัง			
2.นักวิชาการการเงินและบัญชี			
3.นักวิชาการพัสดุ			
4.เจ้าพนักงานพัสดุ			
5.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ.2542			

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล		
- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	342,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนลูกจ้างประจำ		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	526,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น		

พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่  
มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

**งบดำเนินงาน** **รวม 375,270 บาท**

**ค่าตอบแทน** **รวม 215,270 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น จำนวน 175,270 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล  
ประจำปี)

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 175,270 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล

และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น  
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น  
เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย  
อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่  
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา
- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน



การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ  
แทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะ  
ได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่  
12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก  
จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ

บำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม 50,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,

ค่าพาหนะเดินทาง,ค่าเช่าที่พัก,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปประชุม อบรม สัมมนาศึกษาดู

งาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา และค่าใช้จ่าย

อื่นๆ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงจะเบิกจ่ายได้ ในการเดินทางไปราชการที่เกี่ยวกับงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

2. ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำ

แผนที่ภาษี เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือ

ปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำ

ฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับ

การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด

และการเตรียมความพร้อมรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่ง

ปลูกสร้าง

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

**ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด  
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ  
กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด  
เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้าย  
ต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ  
แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจา เป้า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบ  
คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซอง  
เอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยา  
ลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษ  
คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ

บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน  
ในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909  
ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ  
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ  
ปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย  
หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด  
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ ปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์  
สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ  
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ

ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ แฟกซ์ ค่าดวงตราไปรษณีย์		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน		
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด		
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>50,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1.จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ/เก้าอี้ทำงาน สำหรับผู้อำนวยการ		
กองคลัง จำนวน 1 ชุด ราคาชุดละ 5,000 บาท		

- จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงาน  
ประมาณ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการและระเบียบ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน)

จำนวน

23,500 บาท

-เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิด แขนง (ราคา  
พร้อมค่าติดตั้ง) ขนาด 13,000 บีทียู

คุณลักษณะ ดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู แบบแยก  
ส่วน

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาด  
ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรอง

มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า  
เบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง  
หน่วยความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจาก

ข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณา ด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ  
ประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า  
ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วย  
อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน

ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- เป็นไปตามคุณลักษณะที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- |   |              |                   |
|---|--------------|-------------------|
| <p>1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)</li> <li>- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้</li> <li>คุณลักษณะพื้นฐาน</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</li> <li>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</li> <li>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</li> </ul> | <p>จำนวน</p> | <p>22,000 บาท</p> |
|---|--------------|-------------------|



- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	328,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	203,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	203,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน และเงินปรับปรุงตำแหน่ง ตั้งจ่าย 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.			
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	97,940	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	27,940	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,940	บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 16,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล

และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น

เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย

อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา

ระเบียบ และคำสั่งทางราชการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ

แทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ

บ้านนาบุญปกติ หรือผู้ได้รับบ้านนาบุญพิเศษ เพราะเหตุอุทพพลภาพ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**

**70,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,

ค่าพาหนะเดินทาง,ค่าเช่าที่พัก,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปประชุม อบรม สัมมนาศึกษาดูงาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงจะเบิกจ่ายได้ ในการเดินทางไปราชการที่เกี่ยวกับงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

**งบลงทุน**

**รวม**

**27,500 บาท**

**ค่าครุภัณฑ์**

**รวม**

**27,500 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก

จำนวน

5,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ๆ ละ 5,500 บาท

คุณลักษณะ ดังนี้

ตู้เหล็กประตูบานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต

มีแผ่นปรับระดับได้ 2 ชั้น

(ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามท้องตลาดเนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่

มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/

ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

- |   |       |        |     |
|---|-------|--------|-----|
| 1. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล | จำนวน | 22,000 | บาท |
|---|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง
  - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
  - มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อย

กว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้ง

ภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อย

กว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-

Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	957,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	787,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	787,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	307,920	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินปรับปรุงตำแหน่ง ตั้งจ่าย 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่  
มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงาน  
จ้าง จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

**งบดำเนินงาน** รวม 169,660 บาท

**ค่าตอบแทน** รวม 169,660 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น จำนวน 111,660 บาท

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล  
ประจำปี)

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 61,660 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล

และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น  
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น  
เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย  
อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2. ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล  
เรือน (อปพร.) หรือค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์ เช่น ค่าป่วยการสมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
  - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
  - ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
- ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ
  - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>218,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ</p>			
<p>1. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่</p> <p style="padding-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดตั้ง ด่าน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p style="padding-left: 20px;">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p style="padding-left: 40px;">1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p style="padding-left: 40px;">2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</p> <p style="padding-left: 40px;">3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> <p style="padding-left: 40px;">4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</p> <p style="padding-left: 40px;">- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>2. โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์</p> <p style="padding-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดตั้ง ด่าน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p style="padding-left: 20px;">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p style="padding-left: 40px;">1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p> <p style="padding-left: 40px;">2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</p> <p style="padding-left: 40px;">3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892</p>	จำนวน	30,000	บาท



ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104 ลำดับที่ 11

4. โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นในชุมชน จำนวน 30,000 บาท  
ประจำปี 2566

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการป้องกันและระงับ  
อัคคีภัยเบื้องต้นในชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ และ  
ประสบการณ์ในการป้องกันอัคคีภัยและระงับอัคคีภัยและระงับ  
อัคคีภัยได้ รวมถึงมีประสบการณ์ในการใช้เครื่องดับเพลิงได้  
อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ค่าป้ายโครงการ/ค่าสมนาคุณ  
วิทยากร/ ค่าอาหาร/อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม/ค่าอุปกรณ์อื่นๆที่  
เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-

2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 พ.ศ.

2565 หน้า 9 ลำดับที่ 2

5. โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นใน จำนวน 30,000 บาท  
สถานศึกษา ประจำปี 2566

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย  
เบื้องต้นในสถานศึกษา เพื่อให้ครู นักเรียน มีความรู้ และ  
ประสบการณ์ในการป้องกันอัคคีภัยและระงับอัคคีภัยได้ รวมถึง  
ประสบการณ์ในการใช้เครื่องดับเพลิงได้อย่างถูกต้องและมี  
ประสิทธิภาพ ค่าป้ายโครงการ/ค่าสมนาคุณวิทยา  
กร/ ค่าอาหาร/อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม/ค่าอุปกรณ์อื่นๆที่  
เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 หน้า 9 ลำดับที่ 4

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ในการเติมถังดับเพลิง เช่น ผงเคมีสำหรับเครื่องดับเพลิง และน้ำยาดับเพลิง เคมีชนิดโฟมคอมปาวด์ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</li> </ul> </li> </ul>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ท่อดูดตัวหนอน สายส่งน้ำดับเพลิง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานดับเพลิง ในการเติมถังดับเพลิง เช่น ผงเคมีสำหรับเครื่องดับเพลิง ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565</li> </ul> </li> </ul>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		

- |   |                                |
|---|--------------------------------|
| <p>1. จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่</p> <p>- จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ AHF/FM ชนิดประจำที่ 10 วัดต์ เพื่อติดตั้งศูนย์วิทยุ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(งานดับเพลิง) ประกอบด้วย ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เพาเวอร์ ซัพพลาย 12 V 30 สายอากาศแบบไดโพล 2 ท่วงพร้อมสายสัญญาณ</p> <p>- เป็นไปตามคุณลักษณะที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ</p> | <p>จำนวน</p> <p>28,000 บาท</p> |
|---|--------------------------------|

**แผนงานการศึกษา**

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	<p>รวม</p> <p>1,208,790 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p> <p>915,960 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>915,960 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน และเงินปรับปรุงตำแหน่ง ตั้งจ่าย 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังต่อไปนี้</p> <p>1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา</p> <p>2. นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>661,200 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือนๆ ละ 3,500 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	212,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>292,830 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>92,830 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	72,830 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 72,830 บาท		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ระเบียบ และคำสั่งทางราชการ		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ

แทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ

บำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ เพราะเหตุทุพพลภาพ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

#### ค่าใช้จ่าย

	รวม	80,000 บาท
--	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเช่าเล่ม/ประกอบเล่ม/สำเนาเอกสาร

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก

ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่

(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ

กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ อบรม ค่าจ้างเหมาติดตั้ง

อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าติดตั้งจานดาวเทียมพร้อมอุปกรณ์

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก จำนวน 30,000 บาท

ราชอาณาจักร

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทาง,

ค่าพาหนะเดินทาง,ค่าเช่าที่พัก,และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการ  
เดินทางไปราชการหรือไปประชุม อบรม สัมมนาศึกษาดู  
งาน ฯลฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน  
จ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา และค่าใช้จ่าย  
อื่นๆ ตามสิทธิและระเบียบที่พึงจะเบิกจ่ายได้ ในการเดินทางไป  
ราชการ ที่เกี่ยวกับงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 40,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและ  
ค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้  
ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย  
สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจาก  
ค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก พระพุทธรูปจำลอง กระจา เป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระจาด ขมิ้ว ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบ คำผิต เทปกาว ลวดเย็บกระจาด กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระจาดไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระจาด คาร์บอน ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่



คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน

คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด

ระยะ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว

ไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป เช่น Ram คัดซีพียูพีดีเอตอร์ พรินเตอร์สวิตซ์ซิงซ์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,841,888	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,781,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,781,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,014,800	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6 อัตรา  
พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน

ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

260,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะพนักงานส่วน

ท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

446,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงเงิน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงาน

จ้าง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง

ทั่วไป จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,510,188</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>223,900</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,900	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>			
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครูที่มีสิทธิได้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,360,300</b>	<b>บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>			
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้</p> <p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเช่าเล่ม/ประกอบเล่ม/สำเนาเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p>			

(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ อบต. ค่าจ้างเหมาติดตั้งอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าติดตั้งจานดาวเทียมพร้อมอุปกรณ์

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพครู/ผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตาเบา จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสบทบค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ในการพัฒนาครู/ผู้ดูแลเด็กด้าน

การจัดการเรียนการสอน เช่น การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน จำนวน 3 แห่ง ได้แก่

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสตั้ง

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเดินทางไปราชการของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 12

2. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี

แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ

เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 110 ลำดับที่ 19

3.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

167,240 บาท

(ค่าน้ำหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรม

พัฒนาผู้เรียน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าน้ำหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังต่อไปนี้

1) ค่าน้ำหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ ปี

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ



งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 ลำดับ  
ที่ 24,25

4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการ  
เรียนการสอน) จำนวน 251,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
การบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา  
จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการ  
สอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็ก  
ปฐมวัย อายุ 2-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นค่าจัดการเรียน  
การสอน อัตราละ 1,700 บาท/คน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 ลำดับที่ 23

5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหาร  
กลางวัน) จำนวน 761,460 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร  
สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จำนวน 3 แห่ง  
(เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็ก  
ปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตราเมื่อ  
ละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 111 ลำดับที่ 22

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,880,988 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป จำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำาลบคำผิด เทปกาว ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 1,815,988 บาท

1. วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 55,000 บาท  
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้  
หม้อ กระทา กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ  
จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน  
เตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า  
เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิก  
น้ำร้อนกระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ  
กลิ่น แปรง ไม้กวาดแข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า  
ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

2. อาหารเสริม (นม) จำนวน 1,760,988 บาท

2.1 อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.

จำนวน 1,477,391 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม)

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)

ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น

พื้นฐาน

(สพฐ) จำนวน 6 แห่ง จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 109 ลำดับที่ 9

2.2 อาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ

บริหารส่วนตำบลตาเบา จำนวน 283,597 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม)

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

จำนวน 3 แห่ง จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 109 ลำดับที่ 8

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ

มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย

หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด

เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม

แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุการศึกษา

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเป็นค่าวัสดุการศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตาเบาจำนวน 3 แห่ง

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสดึง ตั้งไว้ 10,000 บาท

(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก ตั้งไว้ 10,000 บาท

(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล ตั้งไว้ 10,000 บาท

เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติกกระดาษสีพลาสติก เบาะยืดหยุ่น เบาะมวดยปล้ำ เบาะยู

โต ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 2909

ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	35,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้า คำนวณตั้งงบประมาณตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาปริมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตาเบา			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็น ค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จำนวน 2 ศูนย์ ดังนี้			
1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านภูมิสดชื่น			
2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะปูล			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>201,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>201,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
01 โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่	จำนวน	80,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่ 11
- โดยทำการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก ขนาดกว้าง 1.00 เมตร ยาว 20.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 20.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 113 ข้อที่ 36

02 โครงการต่อเติมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่ 11 จำนวน 121,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่ 11
- โดยทำการต่อเติมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 3.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 10.50 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 114 ข้อที่ 35

**งบเงินอุดหนุน** **รวม 3,349,460 บาท**

**เงินอุดหนุน** **รวม 3,349,460 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

1.อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา จำนวน 3,238,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน "ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น"

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 109 ลำดับที่ 11

2. สนับสนุนการเข้าค่ายพุทธบุตรโรงเรียนสังกัดสำนักงาน จำนวน 60,000 บาท

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา

- เพื่อสนับสนุนการเข้าค่ายพุทธบุตรโรงเรียนสังกัดสำนักงาน

การศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)ในเขตพื้นที่ตำบลตา

เบา จำนวน 6 แห่ง ตั้งไว้ 60,000 บาท ได้แก่

2.1 โรงเรียนบ้านโชค จำนวน 10,000 บาท

2.2 โรงเรียนบ้านตาเบา จำนวน 10,000 บาท

2.3 โรงเรียนบ้านตาเดียว จำนวน 10,000 บาท

2.4 โรงเรียนบ้านสวาย จำนวน 10,000 บาท

2.5 โรงเรียนบ้านตะคร้อ จำนวน 10,000 บาท

2.6 โรงเรียนบ้านลำพุก จำนวน 10,000 บาท

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/



ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน

การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การ

บริหารส่วนตำบล)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2

3. สนับสนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น (ดนตรีพื้นบ้าน) จำนวน 14,750 บาท

ร.ร.บ้านโชค

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรม

ท้องถิ่น (ดนตรีพื้นบ้าน) ร.ร.บ้านโชค

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ

ที่ 2)พ.ศ.2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน

การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การ

บริหารส่วนตำบล)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับ  
ที่ 34

4. สนับสนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น (ดนตรีพื้นบ้าน) ร. จำนวน 16,500 บาท  
รบ้านสวาย

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรม  
ท้องถิ่น (ดนตรีพื้นบ้าน) ร.รบ้านสวาย

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน

การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การ

บริหารส่วนตำบล)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 112 ลำดับ  
ที่ 34

5. สนับสนุนโครงการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านดนตรีโรงเรียน จำนวน 20,010 บาท  
บ้านลำพุก

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสนับสนุนโครงการส่งเสริมศักยภาพ  
นักเรียนด้านดนตรีโรงเรียนบ้านลำพุก

- เป็นไปตาม ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
  - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 58

งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	20,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1. สนับสนุนการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียนโรงเรียนตาเบาวิทยา	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อสนับสนุนการเข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรม ของนักเรียนโรงเรียนตาเบาวิทยา</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำ</li> </ol> </li> </ul>			

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /  
ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/  
ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ  
จัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน  
การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การ  
บริหารส่วนตำบล)

-แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 5

2. สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมอาชีพแก่เด็กนักเรียนโรงเรียนตาเบา จำนวน 10,000 บาท  
วิทยา

- เพื่อสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมอาชีพแก่เด็กนักเรียนโรงเรียนตา  
เบาวิทยา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274  
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ของ  
องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 / ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 7

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	279,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	238,560	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	238,560	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	238,560	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งจ่าย 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	40,880	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,880	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	19,880	บาท

01 เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 19,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล

และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา ระเบียบ และคำสั่งทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ		
-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานของ		

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>1,017,200</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>517,200</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>144,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 อัตราๆละ 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 144,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังต่อไปนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2561			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ.2561			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000	บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ตามโครงการสัตว์ปลอด

โรค คน

ปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์

จารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

ข้อมูล

ที่สำรวจ สุนัข/ แมว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการขยะในชุมชน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้การบริหารจัดการ

ขยะในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การอบรมให้ความรู้

ในเรื่องการบริหารจัดการขยะในชุมชน การประกวดแข่งขัน

ผลิตภัณฑ์จากขยะ การจัดตั้งธนาคารขยะในชุมชนเป็นการขยาย

ชุมชนต้นแบบในการบริหารจัดการขยะ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่

จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ป้าย

ประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการดำเนิน

โครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ

เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่ง

การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

- พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบ  
เรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย  
พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/  
ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนว  
เพื่อจ่ายเป็น ค่าอบรม ศึกษาน ประกวดหมู่บ้านปลอดขยะ  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 101 ข้อ 9

<p>2. โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก และการป้องกัน ควบคุมโรคคลัมปี-สกิน โดยจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหาร ว่าง/เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องใน การจัดโครงการ เป็นต้น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พรบ. สภาดำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3 /ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124 ข้อ 19</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
--	--------------------------------

**ค่าวัสดุ**

**รวม**

**208,200 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

208,200 บาท

01 วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุป้องกันโรคพิษสุนัข

บ้า เช่น วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้ายาคุมกำเนิดและรวมถึง

วัสดุอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าประกอบด้วย

-ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

-ค่ายาคุมกำเนิดสำหรับสัตว์

-ค่าอุปกรณ์การฉีด

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

02 ค่าจัดซื้อทรายอะเบทและน้ำยาฟ่นหมอกควันกำจัดยุง

จำนวน 148,200 บาท

-เพื่อเป็นค่าจัดซื้อทรายอะเบทและน้ำยาฟ่นหมอกควันกำจัด

ลูกน้ำยุงลายในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา

- ค่าจัดซื้อทรายอะเบท จำนวน 35 ถึงๆละ 3,000 บาท เป็น  
เงิน 105,000 บาท

- ค่าจัดซื้อน้ำยาฟ่นหมอก

ควัน จำนวน 24 ขวด ๆละ 1,800 บาท เป็นเงิน 43,200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	100,000	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
1. จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM	จำนวน	28,000	บาท
- จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ AHF/FM ชนิดประจำ ที่ 10 วัตต์ เพื่อติดตั้งศูนย์วิทยุ ศูนย์กู้ชีพองค์การบริหารส่วน ตำบลตาเบา ประกอบด้วย ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เพาเวอร์ซัพ พลาย 12 V 30 สายอากาศแบบไดโพล 2 ห่วงพร้อม สายสัญญาณ			
- เป็นไปตามคุณลักษณะที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ			
2. เครื่องรับส่งวิทยุ	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิด มือถือ 5 วัตต์ จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 12,000 บาท			
1) ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์			
ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แทนชาร์จ แบตเตอรี่ 1 ก้อน เสา ยาง เหล็กพับ			
- เป็นไปตามคุณลักษณะที่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	400,000	บาท
<b>เงินอุดหนุน</b>	รวม	400,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
1. อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	380,000	บาท
1. อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 380,000 บาท			
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุขโดยใช้จำนวนชุมชน/หมู่บ้านเป็น เกณฑ์ในการจัดสรรชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000 บาท จำนวน 19 หมู่บ้าน เป็นเงิน 380,000 บาท เพื่อขับเคลื่อน			

- โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
    - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
    - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559
    - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
    - 4) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า121-123 ลำดับที่ 5-17

2. อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท จำนวน 20,000 บาท

- เพื่ออุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท ตามโครงการสนับสนุนกิจการของกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท ในการบรรเทาและสงเคราะห์ราษฎรที่ได้รับความเดือดร้อนจากสาธารณภัยต่างๆ เพื่อช่วยเหลือผู้ยากไร้ด้อยโอกาส ตลอดจนกิจการอื่นๆ ของกิ่งกาชาด เพื่อสร้างเสริมสุขภาพอนามัยและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้บริจาคโลหิต ส่งเสริมกิจกรรมยุวกาชาด อาสาสมัครกาชาด เพื่อดำเนินการตามโครงการพระราชดำริ เพื่อสนับสนุนการรับบริจาคโลหิต ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

งานศูนย์บริการสาธารณสุข	รวม	676,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	676,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	576,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

<p>1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการชุดปฏิบัติงานระบบแพทย์ฉุกเฉินจำนวน 6 อัตรา เป็นรายเดือน/รายวัน/รายชั่วโมง โดยทำสัญญาจ้าง ระบุขอบเขตหน้าที่การทำงานอย่างชัดเจนเฉพาะบุคคลมีการส่งมอบงานและตรวจรับงานตามระเบียบพัสดุ จำนวนที่จ้างเหมาพิจารณา ตามความเหมาะสม จากระดับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน ด้านการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 เรื่อง การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0313.4/ว 1452 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2541 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>	จำนวน	576,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแพทย์พื้นฐานสำหรับใช้ในด้านการแพทย์ฉุกเฉิน เช่น ผ้าพันแผล สำลี ผ้าปิดปาก น้ำเกลือ ปรอทวัดไข้ น้ำยาฆ่าเชื้อสำหรับฉีดพ่น ฯลฯ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือและป้องกันการเจ็บป่วย</p>	จำนวน	100,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักกรจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 5) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	450,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้			
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างเหมาเช่าเล่ม/ประกอบเล่ม/สำเนา			
เอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า			
ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่			
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง			
วิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์			
ต่างๆ) ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ อบต. ค่าจ้าง			
เหมาติดตั้ง			
อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ค่าติดตั้งจานดาวเทียมพร้อมอุปกรณ์			
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ย			

ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง  
เหมาบุคคลภายนอกให้ทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่นจ้างเหมา  
ทำความสะอาดที่ทำการ จ้างทำเอกสาร จ้างเหมาขนย้าย  
สิ่งของ ตัดหญ้าทางป่า การจ้างเหมาอื่นๆ ฯลฯ ค่าติดตั้ง  
ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ  
สัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

1. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ให้มี  
คุณภาพชีวิตที่ดี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหาร  
ว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และ  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ

ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท. 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/

ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.6/ว24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมและ  
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570 ) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 5



<p>2.โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลตาเบา</p> <p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในด้านการฝึกอบรมให้ความรู้และส่งเสริมพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลตาเบาให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>3. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ</p> <p>-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในด้านการฝึกอบรมให้ความรู้ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้ดูแลคนพิการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากรค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม

170,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

170,000 บาท

-เพื่อจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับ  
ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ยากไร้ตำบลตาเบา รายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ  
ไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติ
- 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ  
ก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด  
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้  
ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไส  
ไม้ เทปวัด ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ  
ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น  
การซ่อมบำรุงรักษาปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและ  
อุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	799,160	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	711,840	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	711,840	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงตำแหน่ง ตั้งจ่าย 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ให้แก่ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	282,600	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	87,320	บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	72,320	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	59,320	บาท
1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)			

สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 59,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล

และพนักงานจ้าง ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น

ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น

เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย

อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาให้แก่

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลา

ระเบียบ และคำสั่งทางราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ

แทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา

บุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับ

บำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ เพราะเหตุทุพพลภาพ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่า เชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่า พาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของ ส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561		
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,200 บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,200 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,200 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1. โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมมือในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอปราสาท จังหวัด สุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	จำนวน	7,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปราสาทตาม โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมมือในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ ปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อให้		

มีสถานที่สำหรับเป็นศูนย์ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเขตอำเภอปราสาท ประชาชนมี  
ความสะดวกในการติดต่อประสานงานในการให้บริการ  
ประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอปราสาท

- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสืออำเภอปราสาท ที่ สร 0023.15/ว 714 ลง  
วันที่ 11 กรกฎาคม 2565 เรื่อง โครงการบริหารจัดการศูนย์  
ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2566

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>568,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
1. โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนด้านยาเสพติด	จำนวน	280,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนและ ประชาชนด้านยาเสพติด การสร้างความสามัคคีในชุมชน การสร้าง ความปรองดองสมานฉันท์ในท้องถิ่น เช่น ค่าเช่าและค่าเตรียม สนามแข่งขัน ค่าเครื่องเสียง ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสินค่าโล่หรือถ้วยรางวัลเงินหรือของ รางวัล และรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 118 ลำดับ ที่ 1			

<p>2. โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าพาหนะเดินทางค่าเบี้ยเลี้ยงเก็บตัวและค่าเช่าที่พักค่าอุปกรณ์การกีฬา ค่าชุดนักกีฬา รวมถึงค่าใช้จ่ายตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินในการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- แผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>268,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>268,000 บาท</b></p>
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>01 โครงการก่อสร้างลานกีฬากลางองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา</p> <p>เบา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานกีฬากลางองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา</p> <p>- โดยทำการก่อสร้างลานกีฬากลางองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ขนาดกว้าง 50.00 เมตร ยาว 75 .00 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,500.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 116 ข้อที่ 57</p>	<p>จำนวน</p> <p>268,000 บาท</p>
<p><b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>725,000 บาท</b></p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>680,000 บาท</b></p>

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>680,000 บาท</b>
รายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ		
1. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษาเนื่องในวันเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธี ค่า รับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดตกแต่งขบวนแห่เทียน ค่าจ้าง เหมารถ เครื่องขยายเสียง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยว ข้องในการจัด งาน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 9		
2. โครงการสืบสานประเพณีก่อเจดีย์ทรายตำบลตาเบา	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสืบสานประ เเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นประเพณีก่อเจดีย์ทรายเนื่องในวัน สงกรานต์ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และ เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมา นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์งาน ฯลฯ		
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 10		



3. โครงการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณีฮาวปลึงกระเบี้ย" จำนวน 180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณีฮาวปลึงกระเบี้ย" เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่มและวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาพิธีกร ค่ามหรสพ การแสดงและค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 4

4.โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลตาเบา จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานและพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ ค่าวัสดุและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
  - แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 126 ลำดับที่ 3

5. โครงการจัดงานเทศกาลของดีตำบลตาเบา ประจำปีงบประมาณ 2566	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเทศกาลของดีตำบลตาเบา ประจำปีงบประมาณ 2566 เช่น การจัดแสดงสินค้าโอท็อป สินค้าการเกษตร และกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 7			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
1.อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปราสาทโครงการ "เทศกาลของดีอำเภอปราสาทและงานกาชาด ประจำปี 2566"	จำนวน	45,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอปราสาทตามโครงการ “เทศกาลของดีอำเภอปราสาทและงานกาชาด ประจำปี 2566” ในการอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรมของอำเภอปราสาท และงาน จังหวัดสุรินทร์			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 17911 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้า 119 ลำดับที่ 6			
<b><u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u></b>			
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,252,560</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>624,240</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>624,240</b>	<b>บาท</b>

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 462,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง 1 อัตรา เดือนละ 3,500 บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงาน

จ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี คนงานทั่วไป (งานโยธา) ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนกรอบอัตรากำลัง 3 ปี</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</li> <li>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</li> </ul> </li> </ul>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,048,320 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>206,320 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	197,520 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 197,520 บาท</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> </ul> </li> </ul>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน</li> </ul> </li> </ul>		

มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลง  
วันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		

ค่าใช้จ่าย

รวม 510,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่า เชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่า พาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของ ส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง		

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งาน  
ปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้  
เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น  
ผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้  
ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น  
ค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการ  
บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็น  
การชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่าย  
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

**ค่าวัสดุ** **รวม 332,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้น และให้หมาย ความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า

ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน

แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว

เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม

หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด

เล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง นาฬิกาตั้งหรือ

แขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาด

เล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ

ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ

คำผิด เทปกาว น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน

สำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณา  
ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ โมโครโฟน ไมซ์กพิวส์ ไมค์  
ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ  
ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพัน  
สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด  
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และ  
ชิ้นส่วนวิทยุ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

182,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมาย ความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้



1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไส

ไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ

เมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ  
ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทิน

เนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน

ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ

หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์

ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้น และให้หมาย ความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ  
หน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า  
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณา  
ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพ  
ไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับ  
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ  
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น  
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วย  
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผง  
แป้นอักขระหรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทพิด  
 เทอร์ (CutSheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย  
 สัญญาณ (Hub) ฯลฯ  
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้  
 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>580,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>580,000</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
1. จัดซื้อรถเกษตร 4 ล้อ ติดชุดเครนกระเช้า	จำนวน	550,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อรถเกษตร 4 ล้อ ติดชุดเครนกระเช้า			
คุณลักษณะทั่วไป			
- เป็นรถเกษตร ชนิด 4 ล้อ เครื่องยนต์เซล			
- สามารถยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 2 ตัน(ที่แขนหดสุด)แขน			
เครนยื่นออกด้านข้างได้ไม่น้อยกว่า 6 เมตร			
- น้ำหนักกรรวมน้ำหนักบรรทุกไม่น้อยกว่า 2,700 กก.กระเช้า			
ยกได้สูงจากพื้นดินไม่น้อยกว่า 8 เมตร			
- ระบบเกียร์เดินหน้า 5 เกียร์ ถอยหลังหนึ่งเกียร์			
- ตัวถังรถกว้างไม่น้อยกว่า 160 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 580 ซม.			
และสูงไม่น้อยกว่า 235 ซม.			
- ด้าเบรคไฮดรอลิคทั้ง 4 ล้อ			
- กระเช้ายกได้สูงจากพื้นดินไม่น้อยกว่า 8 เมตร (กระเช้าภายใน			
กรูไฟเบอร์ป้องกันไฟดูด)			
- มีระบบเซฟตี้ว่าลัวเมื่อสายไฮดรอลิคหลุดหรือขาด			
- แขนเครนสามารถหมุนรอบตัวได้ 360 องศา ควบคุมการยก			
ด้วยระบบไฮดรอลิคขาหยั่งระบบไฮดรอลิคทั้งสองข้าง			
- ระบบสตาร์ทด้วยกุญแจสวิทไฟฟ้าหรือหมุนมือ			



มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกน  
หลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมี  
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ  
ในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี  
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่  
น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด  
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี

หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย  
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ  
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อย

กว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้  
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่  
น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่  
น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่  
น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-  
T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย  
กว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

งานก่อสร้าง	รวม	6,874,800	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	577,200	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	577,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	286,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ตำแหน่ง นายช่างโยธา			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	272,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี -ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา -ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานไฟฟ้า)			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>135,600</b>	<b>บาท</b>

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>48,600 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	46,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลง

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**

**87,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสาร

พาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่

สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไป

ราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการ

เดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้

ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไป

ราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรม

ทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่

มิใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าระวางบรรทุกขนส่ง

พัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่า

ระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัด

งาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจาก

การใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณี

จำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากร



เพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการ  
ปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการ  
รักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตาม  
กฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการ  
เช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการ  
เช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาท  
โดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่า  
ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า  
ซักรีด ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง  
เหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่าง  
ใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติม  
ครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้  
รับจ้าง เช่น ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจ  
วินิจฉัยโรค เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการ  
บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่า  
รับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างนายความ  
, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างสำรวจถนน  
ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง  
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง  
เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/  
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	จำนวน	17,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่า เชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่า พาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของ ส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง		
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

งบลงทุน

รวม 6,162,000 บาท

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>7,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำรวจ		
1. เทปวัดระยะสายไฟ	จำนวน	3,500 บาท
เทปวัดระยะสายไฟ ขนาด 50 เมตร		
คุณลักษณะ		
1.สายไฟทำด้วย ไฟเบอร์กลาส		
2.เทปมีความยาว 50 เมตร		
3.มีตัวเลขบอกทุกระยะ10 เซนติเมตร		
4. หน้ากว้างของเส้นเทปไม่เกิน 6 มิลลิเมตร		
2.ไม้สตัฟแบบซັก	จำนวน	3,500 บาท
-จัดซื้อไม้สตัฟอลูมิเนียมแบบซັก		
รายละเอียดทางเทคนิค		
1. ทำด้วยอลูมิเนียมอย่างดี		
2. มีทั้งชนิดความยาว 4 เมตร สามารถเลื่อนขึ้น-ลงได้		
3. มีซี่ดส่วนแบ่งแบบหัวตั้ง เป็นรูปตัว E โดยแบ่ง		
ช่องๆ ละ 1 ซม. มีเลขกำกับทุก 10 ซม.		
4. มีหลอดระดับฟองกลมและช่องบรรจุไม้สตัฟ		
5. มีปุ่มล๊อคยึดขณะใช้งาน		
6. สี่ซี่ดแบ่งเป็นสี่ดาสลับแดง ทุก ๆ 1 เมตร บนพื้นสีขำ		
7.มีโลหะหุ้มปลายรองรับด้านล่าง		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,155,000 บาท</b>
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
01 โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและ	จำนวน	100,000 บาท
ส่งเสริมผู้สูงอายุ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนา		
คุณภาพชีวิตและส่งเสริมผู้สูงอายุ ภายในองค์การบริหารส่วน		
ตำบลตาเบา		
- โดยทำการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตแล		
ส่งเสริมผู้สูงอายุ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา ขนาด		
กว้าง 12.00 เมตร ยาว 12.00 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อย		
กว่า 144.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์		

โครงการ จำนวน 1 ปี

ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 89 ข้อ  
ที่ 9

02 โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบล  
ตาเบา จำนวน 1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- โดยทำการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา ขนาดกว้าง 7.10 เมตร ยาว 14.00 เมตร มี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 99.40 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ปี ตามแบบองค์การ  
บริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 89 ข้อ  
ที่ 8

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

01 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาเดียว หมู่ที่  
3 จำนวน 492,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านตาเดียว หมู่ที่ 3 (บ้านนายวัชรินทร์ -ทางเข้าโรงเรียน  
บ้านตาเดียว)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด  
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ปี ตามมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทถ-2-206) และแบบองค์การ

บริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-

2570) หน้าที่ 69 ข้อ 11

02 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกันตาลหาร หมู่ จำนวน 393,000 บาท  
ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านกันตาลหาร หมู่ที่ 6 (ซอยบ้านนายธีระชัย คิตดี  
จริง)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด  
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 133.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 532.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทาง  
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทถ-2-206) และแบบองค์การ  
บริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-

2570) หน้าที่ 70 ข้อ 19

03 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกันตาลหาร หมู่ จำนวน 114,000 บาท  
ที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านกันตาลหาร หมู่ที่ 6 (จากถนนลาดยาง – บ้านนาย  
สงบ คิตดีจริง)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด  
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 160.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างข้าง  
ละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร

ปกครองท้องถิ่น (ทถ-2-205) และแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 70 ข้อ  
ที่ 18

04 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกระเพโร หมู่ จำนวน 479,000 บาท  
ที่ 7

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านกระเพโร หมู่ที่ 7 (จากบ้านนายสุวรรณ ดุสิต  
ยิ่ง – ศาลปู่ตาโดนเมา)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างข้าง  
ละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร  
ปกครองท้องถิ่น (ทถ-2-205) และแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 71 ข้อ  
ที่ 24

05 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิสดึง หมู่ที่ จำนวน 183,000 บาท  
9

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านภูมิสดึง หมู่ที่ 9 (เส้นเชื่อมบ้านภูมิสดึง -บ้านจบก)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด

กว้าง 5.00 เมตร ยาว 49.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่  
ไม่น้อยกว่า 245.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างข้าง

ละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร  
ปกครองท้องถิ่น (ทถ-2-205) และแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-  
2570) หน้าที่ 72 ข้อ 28

06 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขวาว หมู่ที่ 12 จำนวน 293,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านขวาว หมู่ที่ 12 (เส้นรอบบ้านพนมดิน)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด

กว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกกว้างข้าง  
ละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร  
ปกครองท้องถิ่น (ทถ-2-206) และแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 หน้าที่ 73 ข้อ  
ที่ 39

07 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านลำพุก หมู่ที่ 14 จำนวน 493,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านลำพุก หมู่ที่ 14 (จากบ้านนายสุริช -บ้านนายฉลอง)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด

กว้าง 6.00 เมตร ยาว 100 .00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกข้าง  
ละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร

ปกครองท้องถิ่น (ทถ-2-205) และแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 75 ข้อที่ 47

08 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกเวง หมู่ที่ จำนวน 498,000 บาท  
17

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านโคกเวง หมู่ที่ 17 (ข้างรพสต.ตาเบา -ข้างอบต.ตา  
เบา)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด  
กว้าง 5.00 เมตร ยาว 135 .00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 675.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกข้าง  
ละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร  
ปกครองท้องถิ่น (ทถ-2-205) และแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 76ข้อ  
ที่ 57

09 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านปอยจุม หมู่ที่ จำนวน 498,000 บาท  
18

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านปอยจุม หมู่ที่ 18 (บ้านนายปราโมทย์ รสสุกหอม -  
บ้านนายมงคล )

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด  
กว้าง 5.00 เมตร ยาว 135 .00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 675.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกข้าง  
ละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์



โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร  
ปกครองท้องถิ่น (ทถ-2-205) และแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)หน้า ที่ 77 ข้อ  
ที่ 60

10 โครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหินคลุก บ้านโคกจราบ จำนวน 306,000 บาท  
หมู่ที่ 8

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจร  
หินคลุก บ้านโคกจราบ หมู่ที่ 8 (จากบ้านนางบอน-สามแยก  
ตาเสียน)

- โดยทำการปรับปรุงถนนดินลงผิวจราจรหินคลุก ขนาด  
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 750 .00 เมตร หน้า  
เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,000.00 ตาราง  
เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลตา  
เบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า ที่ 82ข้อ  
ที่ 84

11 โครงการขยายผิวจราจรพร้อมทางระบายน้ำ บ้านภูมิสตึง หมู่ จำนวน 337,000 บาท  
ที่ 9

- เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายผิวเมตร จราจรพร้อมทางระบายน้ำ บ้าน  
ภูมิสตึง หมู่ที่ 9

- โดยทำการขยายผิวจราจรพร้อมทางระบายน้ำ ช่วงที่ 1 ขนาด  
กว้าง 1.20 เมตร ยาว 55.00 เมตร ช่วงที่ 2 ขนาด  
กว้าง 1.20 เมตร ยาว 45 .00 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 120.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลตา  
เบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 86 ข้อ  
ที่ 107

12 โครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางพร้อมทางระบายน้ำและบ่อพัก จำนวน 472,000 บาท  
คสล. บ้านสวายจู หมู่ที่ 16

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายไหล่ทางพร้อมทางระบายน้ำและ  
บ่อพัก คสล. บ้านสวายจู หมู่ที่ 16

- โดยทำการก่อสร้างขยายไหล่ทางพร้อมทางระบายน้ำและบ่อ  
พัก คสล. ขนาดกว้าง 1.20 เมตร ยาว 140.00 เมตร มีพื้นที่  
ไม่น้อยกว่า 168.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบองค์การ  
บริหารส่วนตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -  
2570) หน้าที่ 87 ข้อที่ 113

13. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านปะปูล หมู่ที่ จำนวน 497,000 บาท  
13

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม  
เหล็ก บ้านปะปูล หมู่ที่ 13 (บ้านนายมัน-แยกนางอุไร)

- โดยทำการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด  
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี  
พื้นที่ไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร ไหล่ทางหินคลุกข้าง  
ละ 0.30 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามมาตรฐานงานทางสำหรับองค์กร  
ปกครองท้องถิ่น (ทถ-2-205) และแบบองค์การบริหารส่วน  
ตำบลตาเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)หน้าที่ 74 ข้อที่ 41

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
<p>    รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
1. โครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	10,000	บาท
<p>            -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการปลูกหญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริ การปรับปรุงดิน การฟื้นฟูดินให้มีความอุดมสมบูรณ์ การแก้ไขปัญหาดินเสื่อมโทรม การฟื้นฟูดินให้มีความอุดมสมบูรณ์ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องตม ค่าจัดซื้อหญ้าแฝก ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น</p> <p>            - เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>            1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>            2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>            - แผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
<p>            - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน ลิ่นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p>			

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สิน

ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด  
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซม  
แล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่  
เย็บหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่าน  
ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือ

แขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบ

คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซอง

เอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยา

ลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ

ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ

ซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ

บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

ในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	60,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
1. โครงการประชารัฐร่วมใจปลูกต้นไม้ให้แผ่นดิน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประชารัฐร่วมใจ ปลูก ต้นไม้ให้แผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 การปรับปรุง สวนสาธารณะ การอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ แวดล้อมพื้นที่ตำบลตาเบาการลดปัญหาภาวะโลกร้อน เช่น ค่า จัดซื้อกล้าไม้ ค่าป้ายโครงการ น้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆตาม ความจำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 100 ลำดับที่ 3			
2. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี การอนุรักษ์ฟื้นฟูพืชประจำถิ่น ค่าป้าย โครงการ น้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามความจำเป็น			
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ			

แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566-2570) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 2



		นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล											
		ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	1,800,000										1,800,000
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	3,658,960	307,920	2,676,000	238,560		429,240		749,040		8,059,720	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	96,000									96,000	
		เงินประจำตำแหน่ง	168,000		42,000					42,000		252,000	
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	342,720									342,720	
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,355,880	432,000	658,800			282,600		380,400		3,109,680	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	60,000	48,000	60,000					30,000		198,000	
		เงินวิทยฐานะ			260,400							260,400	
งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	510,450	111,660	276,730	163,880		59,320		244,120		1,366,160	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	11,000		5,000	1,000		3,000		5,000		25,000	
		ค่าเช่าบ้าน	70,000	48,000		5,000						123,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร											
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ผู้บริหารท้องถิ่น	30,000						10,000			40,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	95,000	10,000	35,000	5,000				5,800		150,800	







		5. โครงการฝึกอบรมป้องกัน และระงับอัคคีภัยเบื้องต้นใน สถานศึกษา ประจำปี 2566			30,000							30,000
		1. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ			40,000	591,000	50,000				70,000	751,000
		1. รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ			10,000							10,000
		1. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพครู/ผู้ดูแลเด็กของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลตา เบา			40,000							40,000
		2. โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ			100,000							100,000
		3.โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์ การเรียน, ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน)			167,240							167,240
		4.โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน)			251,600							251,600
		5. โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหาร กลางวัน)			761,460							761,460
		1. ค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ ความรู้การบริหารจัดการ ขยะในชุมชน				100,000						100,000

		1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร					10,000						10,000
		2. โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ					50,000						50,000
		1. โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ						100,000					100,000
		2.โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพประชาชนตำบลตาเบา						100,000					100,000
		3. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ						30,000					30,000
		1. โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลยาเสพติด								280,000			280,000
		1. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา								100,000			100,000
		2. โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน								20,000			20,000
		2. โครงการสืบสานประเพณีก่อเจดีย์ทรายตำบลตาเบา								150,000			150,000
		3. โครงการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น "ประเพณีฮาวปลิงกระเบี้ยว"								180,000			180,000
		4.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลตาเบา								50,000			50,000





	1. จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่			28,000								28,000
	1. จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM					28,000						28,000
	2. เครื่องรับส่งวิทยุ					72,000						72,000
	ครูภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง											
	1. จัดซื้อรถเกะตร 4 ล้อติดชุดเครนกระเช้า									550,000		550,000
	ครูภัณฑ์สำรวจ											
	1. เทปวัดระยะสายไฟ									3,500		3,500
	2. ไม้สตีฟแบบซีก									3,500		3,500
	1. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2									30,000		30,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ											
	01 โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่ 11				80,000							80,000
	02 โครงการต่อเติมห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองจอก หมู่ที่ 11				121,000							121,000
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ											
	01 โครงการก่อสร้างลานกีฬาากลางองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา									268,000		268,000

		01 โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมผู้สูงอายุภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา									100,000		100,000
		02 โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา									1,000,000		1,000,000
		01 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านตาเดียว หมู่ที่ 3									492,000		492,000
		02 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกันตาลหาร หมู่ที่ 6									393,000		393,000
		03 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกันตาลหาร หมู่ที่ 6									114,000		114,000
		04 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกระเพาโร หมู่ที่ 7									479,000		479,000
		05 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิสดึง หมู่ที่ 9									183,000		183,000
		06 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านขวาว หมู่ที่ 12									293,000		293,000
		07 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านลำพุก หมู่ที่ 14									493,000		493,000



		08 โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน โคกเวง หมู่ที่ 17								498,000		498,000
		09 โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้าน ปอยจุม หมู่ที่ 18								498,000		498,000
		10 โครงการปรับปรุงถนน ดินลงมิวจราชรินคูลูก บ้านโคกจราบ หมู่ที่ 8								306,000		306,000
		11 โครงการขยายมิวจราชจร พร้อมทางระบายน้ำ บ้าน ภูมิสีตัง หมู่ที่ 9								337,000		337,000
		12 โครงการก่อสร้างขยาย ไหล่ทางพร้อมทางระบายน้ำ และบ่อพัก คสล. บ้านสวาย จู หมู่ที่ 16								472,000		472,000
		13. โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านปะ ปูล หมู่ที่ 13								497,000		497,000
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ										
		1. สนับสนุนการเข้าค่าย คุณธรรม จริยธรรมของ นักเรียนโรงเรียนตาเบา วิทยา				10,000						10,000
		1.อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนสังกัด สำนักงานการศึกษาขั้น พื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ ตำบลตาเบา				3,238,200						3,238,200
		2. สนับสนุนการเข้าค่าย พุทธบุตรโรงเรียนสังกัด				60,000						60,000

		สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตพื้นที่ตำบลตาเบา										
		2. สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมอาชีพแก่เด็กนักเรียนโรงเรียนตาเบาวิทยา			10,000							10,000
		3. สนับสนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น (ดนตรีพื้นบ้าน) ร.ร.บ้านโชค			14,750							14,750
		4. สนับสนุนโครงการสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น (ดนตรีพื้นบ้าน) ร.ร.บ้านสวาย			16,500							16,500
		5. สนับสนุนโครงการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนด้านดนตรีโรงเรียนบ้านลำพุก			20,010							20,010
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน										
		1.อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข				380,000						380,000
		2. อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอปราสาท				20,000						20,000
		1. โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมมือในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอปราสาท จังหวัด						7,200				7,200

		สุรินทร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566											
		1.อุดหนุนที่ทำการปกครอง อำเภอปราสาทโครงการ "เทศกาลของดีอำเภอ ปราสาทและงานกาชาด ประจำปี 2566"								45,000			45,000
		<b>รวม</b>	17,418,196	11,806,186	1,175,580	11,070,678	1,972,640	450,000	806,360	1,293,000	9,127,360	80,000	55,200,000